



Reporte de Sostenibilidad

2024 / 2025





Índice

CARTA DEL PRESIDENTE Pág. 4

01

CAPÍTULO 1 NOSOTROS

1.1 Nuestra empresa	Pág. 8
1.2 Hitos del ejercicio	Pág. 14
1.3 Estrategia de negocio	Pág. 18
1.4 Desempeño económico	Pág. 20
1.5 Vínculos institucionales	Pág. 22

2-1

2-2

2-3

El presente *Reporte de sostenibilidad* cubre el ejercicio comprendido entre el 1 de setiembre de 2024 y el 31 de agosto de 2025 de la empresa Stiler S.A., cuya sede central se ubica en la calle Misiones 1466, en Montevideo, Uruguay.

Para la elaboración de este documento se ha incluido, asimismo, información correspondiente a las operaciones de las empresas SPM y MAQSSA, unidades que forman parte del grupo Avax.

02

CAPÍTULO 2 GOBERNANZA

2.1 Misión, visión y valores	Pág. 26
2.2 Estructura corporativa	Pág. 27
2.3 Transparencia	Pág. 34

03

CAPÍTULO 3 SOSTENIBILIDAD

3.1 Gestionando la sostenibilidad	Pág. 42
3.2 Grupos de interés	Pág. 44
3.3 Materialidad	Pág. 46

04

CAPÍTULO 4 COMPROMISO SOCIAL

4.1 Trabajadores	Pág. 52
4.2 Proveedores	Pág. 64
4.3 Comunidad	Pág. 68

05

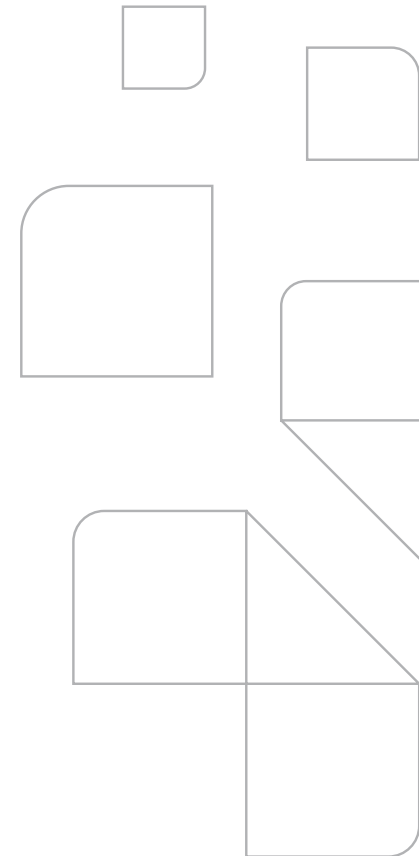
CAPÍTULO 5 MEDIOAMBIENTE

5.1 Estrategia y política ambiental	Pág. 74
5.2 Manejo de recursos	Pág. 75

ÍNDICE GRI

Indicadores	Pág. 86
-------------	---------





Carta del presidente

2-22

Con gran orgullo y un profundo sentido de responsabilidad, presentamos el *Reporte de sostenibilidad 2024-2025* de Stiler. Este es nuestro primer reporte, desarrollado bajo los lineamientos internacionales del GRI, y refleja no solo nuestros logros, sino también nuestro compromiso por construir un futuro más sostenible, más justo y con más oportunidades para todas las personas.

Ser una de las empresas más importantes del sector trae consigo una enorme responsabilidad. Muchos de nuestros proyectos impactarán en las generaciones futuras. Por eso, en Stiler creemos que nuestro éxito debe ir acompañado, indefectiblemente, del desarrollo socioeconómico de las comunidades en las que operamos, poniendo un especial énfasis en el cuidado y la protección del medioambiente.

Estamos comprometidos a ser un actor relevante en el crecimiento y la prosperidad del país mediante la generación de empleo, elemento que consideramos fundamental para la erradicación de la pobreza.

Este ejercicio fue, para nuestra empresa, un año de consolidación y crecimiento. Avanzamos en obras de gran envergadura y alto impacto nacional, reafirmando nuestra capacidad técnica, nuestro liderazgo en gestión y la confianza que diferentes clientes —públicos y privados— depositan en nosotros. Culminamos proyectos emblemáticos en tiempo récord y con los más altos estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad, lo que reafirma nuestra vocación por hacer las cosas bien, siempre.

El contexto del sector de la construcción se caracterizó por una mayor demanda de eficiencia, innovación y responsabilidad ambiental. En ese marco, Stiler fortaleció su estructura interna, adoptó nuevas tecnologías y profundizó su sistema de gestión ambiental y social hacia la consolidación de una cultura empresarial cada vez más alineada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Asimismo, hemos sentado las bases para el desarrollo de nuevas iniciativas, tanto en el ámbito de la construcción tradicional como en proyectos vinculados a la innovación, la eficiencia energética y la economía circular. Estas iniciativas, que verán sus frutos en los próximos años, son reflejo de una empresa que evoluciona con su tiempo y que entiende que la sostenibilidad es el camino para seguir creciendo.

Convencidos de que nuestra gente es el activo más valioso que tenemos, continuamos desarrollando políticas y programas que promueven la seguridad, el bienestar y el desarrollo profesional de todos nuestros colaboradores. Fomentamos una cultura diversa e inclusiva, en la que el respeto y la igualdad de oportunidades son pilares fundamentales. Las distintas perspectivas y experiencias de nuestros equipos impulsan la innovación y fortalecen a la organización.

También reconocemos el valor de los vínculos que mantenemos con nuestra cadena de valor y con la comunidad. Estas relaciones, basadas en la confianza mutua, la ética, el respeto y la transparencia, nos han permitido mantener lazos de largo plazo y generar un impacto positivo más allá de nuestras obras.

Los invito a recorrer este reporte que refleja nuestro compromiso con el desarrollo sostenible, el trabajo bien hecho y la convicción de que solo construyendo juntos podremos crear un futuro mejor para todos.

Atentamente.

Marcos Taranto
Presidente ejecutivo





CAPÍTULO 01

Nosotros



2-6

Compromiso con la calidad, la innovación y el desarrollo sostenible

Stiler es una empresa uruguaya fundada en 1959, especializada en el desarrollo de proyectos de ingeniería, arquitectura, infraestructura, montajes electromecánicos, obras industriales y servicios de operación y mantenimiento.

Nos diferenciamos por ofrecer a nuestros clientes una plataforma integral de negocios y servicios, que combina experiencia, capacidad técnica e innovación. Nuestra trayectoria, profesionalismo y adaptabilidad a las exigencias del mercado nos han posicionado como un referente del sector en Uruguay y como un actor en expansión en la región.

Operamos con un sistema de gestión integrado que contempla la calidad, la seguridad, el cuidado del medioambiente y la equidad como pilares fundamentales. A esto se suma un compromiso real con el bienestar de las personas: promovemos un entorno de trabajo seguro, colaborativo y humano, donde el buen clima laboral, la capacitación permanente y la comunicación efectiva son parte esencial de la cultura.

Con más de 900 personas trabajando en forma directa, más de 4000 empresas en nuestra cadena

de valor y más de 850 contratos ejecutados a lo largo de nuestra historia, ofrecemos soluciones ágiles y eficientes, siempre orientadas a cumplir con los más altos estándares técnicos, éticos y profesionales.

Nuestra sede central se encuentra en Montevideo y, desde 2021, iniciamos un proceso de expansión internacional con operaciones en Perú, además de una proyección hacia nuevos mercados.

Desde el 1.º de octubre de 2021 conformamos Grupo Avax, con presencia regional y cinco verticales de negocio: construcción, gerenciamiento de proyectos, desarrollo inmobiliario, gestión de inversiones y comercialización de activos.

La confianza de nuestros clientes y la calidad de nuestras obras son el resultado de un compromiso constante que busca construir valor, generar impacto positivo y acompañar el desarrollo de las comunidades en las que operamos.



CONSTRUYENDO TRAYECTORIA

A lo largo de nuestra historia trabajamos en grandes proyectos que nos han marcado por su magnitud y por los desafíos técnicos, constructivos y contractuales que implicaron. Pero, sobre todo, porque representaron la oportunidad de ejecutar obras sobre las que se sostiene una parte importante de la educación, la industria, la salud, el transporte, la vivienda y la movilidad de Uruguay.

Los valores que han sustentado nuestro trabajo están en las personas que los defienden día a día, en cada estrategia y en cada decisión que toma la empresa a través de la mirada de sus profesionales y equipos. En definitiva, nuestra trayectoria y reputación están tejidas por grandes trabajadores, profesionales de excelencia y equipos memorables que son los verdaderos protagonistas y constructores de este camino.

La siguiente línea de tiempo fue diseñada junto a referentes con larga trayectoria dentro de la empresa, con los aportes de integrantes más recientes. Este trabajo conjunto, entre generaciones y experiencias, relata un camino de obras; logros organizacionales; certificaciones, y avances financieros, medioambientales y sociales.



HITOS DE LA EMPRESA





HITOS CONSTRUCTIVOS



1975

Ejecución de la obra del Mausoleo de Artigas



1977

Ampliación del Puente Centenario



1985

Ejecución de la obra Accesos de Montevideo



1997

Construcción de la Torre de Antel



2015

Ejecución del Hospital del Banco de Seguros del Estado



2016

Construcción de la sede de la Corporación Andina de Fomento (CAF)



2017

Construcción de Las Piedras Shopping



2022

Contrato PPP – Diseño y construcción de infraestructura educativa en distintas localidades



Ejecución del proyecto inmobiliario JOY Montevideo



Reconstrucción en tiempo récord del Punta Shopping tras siniestro



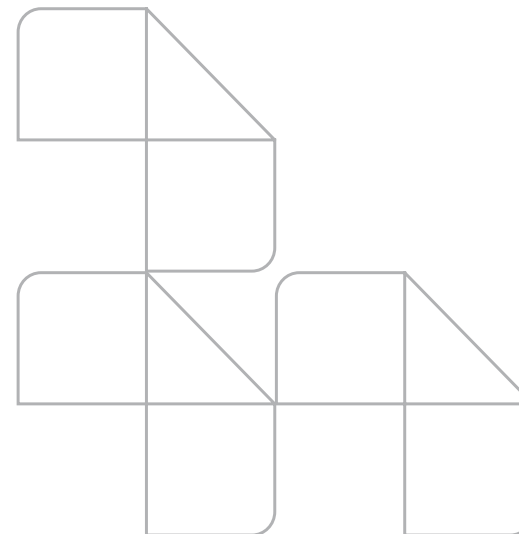
Ejecución de la obra en Perú Hospital San Juan de Matucana



Renovación y ampliación de la Ruta Nacional n.º 5

Proyectos destacados del ejercicio

Durante el ejercicio, se concretaron proyectos de gran envergadura técnica y alto impacto social, que fortalecen la infraestructura tanto de Uruguay como de Perú, y consolidan nuestra presencia en los principales sectores de la economía nacional. Cada una de estas obras representa un paso más en el compromiso de Stiler con la calidad, la innovación y la sostenibilidad, pilares sobre los que se construye nuestro aporte al desarrollo nacional.



RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA RUTA NACIONAL N.º 5

Uno de los hitos más importantes del ejercicio fue la ejecución del proyecto de ampliación y rehabilitación de la Ruta Nacional n.º 5, una obra estratégica para la conectividad entre el centro productivo del país y el sur logístico. Esta vía une zonas de fuerte actividad agrícola, ganadera e industrial con el Puerto de Montevideo.

La intervención, liderada por el Consorcio Vial Ruta 5, abarcó la duplicación de 37 kilómetros de calzada entre los km 95,3 y 133,3, utilizando pavimento de hormigón de alta resistencia para garantizar mayor durabilidad, menor mantenimiento y mejor adaptación al tránsito pesado.

Además, se rehabilitó integralmente el puente sobre el río Santa Lucía Chico, una estructura de más de 250 metros que ahora cuenta con dos calzadas, veredas peatonales y ciclovías, mejorando la seguridad y accesibilidad para todos los usuarios. El proyecto también incorporó diez retornos en zonas rurales; más de 1000 luminarias; nueva señalización, y pasos a desnivel

para peatones, motociclistas y vehículos, lo que elevó significativamente los estándares de seguridad vial.

Con una inversión total de USD 92,6 millones, esta obra representa no solo una mejora en la infraestructura física, sino una apuesta por una infraestructura resiliente y sostenible, capaz de responder a las exigencias actuales y futuras del transporte nacional. El uso de materiales de larga vida útil contribuye a reducir el impacto ambiental asociado a obras de mantenimiento frecuentes.

La inauguración oficial se realizó el 20 de noviembre de 2024, con la presencia de autoridades nacionales y departamentales. Esta obra significó un hito en la infraestructura nacional y, desde nuestra perspectiva como parte ejecutora, refleja nuestra capacidad técnica, compromiso con los plazos y con los más altos estándares de calidad, consolidando nuestro aporte al desarrollo sostenible del país.







AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA TERMINAL DE PASAJEROS DEL PUERTO DE COLONIA

Durante 2025 culminamos una nueva etapa del proyecto de modernización de la Terminal de Pasajeros del Puerto de Colonia, para la Administración Nacional de Puertos (ANP). Esta

obra es clave para fortalecer la conectividad fluvial con Argentina y consolidar a Colonia como una de las terminales más importantes del país, con más de 2,6 millones de pasajeros en 2023.

La intervención incluyó:

- › La construcción de una tercera manga móvil de embarque, que mejora la capacidad operativa de la terminal.
- › Una nueva pasarela fija de 70 metros que conecta directamente con la manga móvil.
- › Un pontón para ascenso y descenso de vehículos, que optimiza la operativa con buques de mayor porte.
- › Pavimentación de 7600 m² de asfalto y 2500 m² de calles de hormigón en el área de estacionamiento.
- › La instalación de una manga de doble rampa que agiliza el embarque y desembarque de pasajeros y vehículos.

Estas mejoras permiten el atraque simultáneo de múltiples buques, reduciendo tiempos operativos, incrementando la seguridad y mejorando la experiencia de los usuarios. Además, posicionan al puerto como una infraestructura moderna, preparada para un futuro de movilidad más limpia y eficiente.

En línea con nuestro compromiso con la sostenibilidad, destacamos la incorporación del buque *China Zorrilla* a la flota de Buquebus: el *ferry* 100 % eléctrico más grande del mundo. Este operará desde la terminal con cero emisiones de carbono, sin uso de combustibles fósiles

ni contaminación sonora, lo que promueve una operación portuaria más amigable con el ecosistema del Río de la Plata.

Stiler fue responsable de la ejecución del proyecto, garantizando soluciones constructivas eficientes, seguras y de alta calidad dentro de los plazos establecidos. Esta obra reafirma nuestro compromiso con el desarrollo de infraestructuras públicas sostenibles que impulsen la economía, el turismo y una logística más limpia para el futuro.

ACUERDO STILER – BID INVEST – ITAÚ URUGUAY

En línea con los compromisos asumidos en materia de sostenibilidad y con la importancia estratégica que nuestra compañía asigna a la gestión responsable de la cadena de valor, Stiler formalizó en 2025, junto a BID Invest —miembro del Grupo Banco Interamericano de Desarrollo— e Itaú Uruguay, un acuerdo pionero en el país que introduce un nuevo modelo de financiamiento sostenible para pymes proveedoras.

Este instrumento busca fortalecer la resiliencia y la competitividad de más de 4300 empresas proveedoras, de las cuales 95 % son pymes, un segmento clave para la continuidad operativa, el empleo y el desarrollo económico local.

Al canalizar liquidez inmediata y condiciones financieras más eficientes, este modelo eleva la capacidad de nuestras pymes para crecer, profesionalizarse y sostener sus operaciones en un entorno de creciente exigencia técnica y económica.

La iniciativa se integra plenamente con los sistemas de debida diligencia, monitoreo socioambiental, integridad y gobernanza que Stiler ya aplica en su cadena, potenciando un ecosistema proveedor más transparente, sólido y alineado con los estándares internacionales que la empresa ha incorporado en los últimos años.

Además del componente financiero, el acuerdo incorpora criterios de gestión ambiental, social y de gobernanza (ESG), promoviendo que las empresas proveedoras fortalezcan políticas y prácticas vinculadas al desarrollo sostenible. Estos criterios pasarán a formar parte del proceso de evaluación y selección de proveedores, lo que refuerza uno de los temas materiales prioritarios identificados por la organización: la consolidación de una cadena de valor sostenible.

Su implementación, prevista para 2026, constituye un paso decisivo dentro del camino trazado por Stiler para construir un modelo de abastecimiento sostenible, robusto y alineado al crecimiento del *holding*, con impacto económico, social y ambiental positivo en Uruguay.

Este acuerdo representa un hito para la compañía y una señal clara de nuestro compromiso con la innovación, la sostenibilidad y el desarrollo del país.



2-23

Enfoque estratégico de negocio

Nuestra estrategia de negocio se sustenta en un compromiso claro con el desarrollo sostenible del país, con el propósito de hacer un aporte genuino a través de una gestión eficiente, responsable y profundamente comprometida con lo humano.

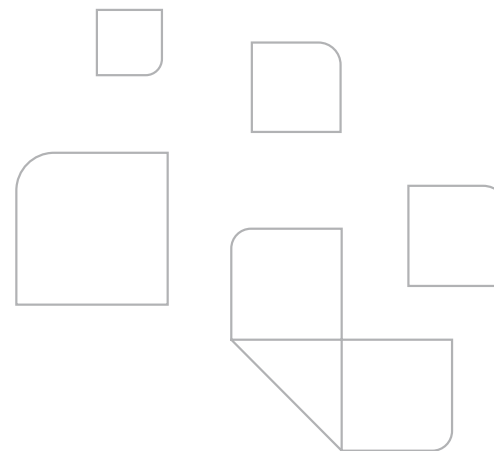
Cada proyecto que emprendemos refleja estos pilares, desde la construcción de infraestructuras esenciales hasta la creación de espacios que mejoran la calidad de vida. Nuestras obras

son oportunidades para generar valor real: en el territorio; en las comunidades, y en las vidas de las personas que dependen, directa o indirectamente, de nuestro trabajo.

Creemos en una forma de hacer que combina excelencia técnica, innovación constante y un fuerte compromiso con nuestra gente. Por eso, el verdadero éxito de nuestra estrategia de negocio radica en nuestro equipo. Cada

talento, cada esfuerzo y cada aporte individual son fundamentales para transformar ideas en realidades.

Nuestro negocio no se mide solo en metros de avance, sino en el impacto positivo que dejamos. Nuestra estrategia es clara: seguir construyendo confianza y transformando vidas, un proyecto a la vez.



MODELO DE GESTIÓN Y DESARROLLO

Como parte de nuestro accionar cotidiano, desarrollamos un sistema de gestión integrado que refleja nuestro compromiso con la calidad, la equidad, la seguridad y el medioambiente. Basamos nuestro accionar en los siguientes principios rectores:

- › Satisfacción de los requisitos de nuestros clientes en cuanto a calidad, plazos y costos convenidos.
- › Prevención de daños a la salud y seguridad de nuestra gente en todas nuestras actividades.
- › Cuidado del medioambiente y prevención de la contaminación, contribuyendo al desarrollo sostenible de la sociedad.
- › Equidad de género como principio fundamental para lograr la igualdad de oportunidades.
- › Rentabilidad de la empresa.
- › Involucramiento, compromiso y toma de conciencia de empleados y proveedores en cuanto a calidad, equidad de género, prevención de daños a las personas y al medioambiente.
- › Cumplimiento de la normativa legal vigente en relación con la calidad, seguridad y medioambiente correspondiente a nuestra área de actividad.
- › Mejora continua de nuestro sistema integrado de gestión en búsqueda de la excelencia de la empresa y sus colaboradores.

LA FILOSOFÍA LEAN

Nuestro modelo de gestión, basado en la filosofía Lean Construction, reconocida mundialmente, fue desarrollado de manera colaborativa dentro de la empresa, garantizando así la mejora continua de nuestros procesos. A su vez, posee la flexibilidad necesaria para gestionar adecuadamente los diferentes tipos de obra que ejecutamos.

En esencia, Lean Construction se enfoca en maximizar el valor para los clientes, minimizando el desperdicio en cada etapa del proceso constructivo. Esto se traduce en proyectos más eficientes, con plazos más ajustados, costos controlados y una calidad superior. Para

complementar esta filosofía implementamos la metodología Building Information Modeling (BIM), que nos permite mejorar la planificación y construcción mediante modelos digitales. De esta forma, optimizamos la coordinación, reducimos errores y maximizamos la eficiencia en cada proyecto.

Junto con Lean Construction y BIM impulsamos la mejora continua en la planificación y construcción de proyectos de arquitectura, instalaciones industriales e infraestructura, mediante la creación y gestión de modelos digitales integrados.



EL VALOR DE LO CONSTRUIDO

Las obras que construimos son:

- › **Rutas y puentes**, que acortan distancias y acercan oportunidades.
- › **Centros educativos**, espacios donde se forja el futuro de los jóvenes.
- › **Obras portuarias**, que impulsan el comercio y el crecimiento económico del país.
- › **Soluciones en infraestructura, saneamiento e ingeniería**, que suman valor y elevan la calidad de vida de las comunidades.
- › **Centros y servicios de salud**, que cuidan lo más importante: la vida.



Actividad económica

La principal actividad de Stiller es el desarrollo de proyectos de infraestructura e industrial que, en su mayoría, tienen como objetivo mejorar la calidad de vida y las actividades de muchas personas. En algunos casos, los beneficiarios son específicamente las comunidades circundantes o cercanas, mientras que, en otros, la relevancia de las infraestructuras —en particular, carreteras y puentes— genera también mejoras socioeconómicas para comunidades más alejadas.

En todos los proyectos, especialmente en sus etapas iniciales, se producen impactos negativos inevitables, pero temporales, los cuales son analizados por la empresa con el fin de implementar medidas que permitan minimizarlos y, en la medida de lo posible, neutralizarlos.

Al mismo tiempo, durante la ejecución de los proyectos se producen diversos impactos positivos, especialmente sobre las comunidades próximas. Muchos de ellos perduran más allá del período de las obras, una vez que la empresa se ha retirado del lugar.



203-2

IMPACTOS ECONÓMICOS INDIRECTOS

Algunos de los impactos positivos indirectos más destacados son:

- › Generación de empleo a partir de la contratación de mano de obra local.
- › Formación y desarrollo de trabajadores de la zona, mejorando sus conocimientos y, por tanto, su futura empleabilidad.
- › Dinamización económica local mediante la contratación de proveedores y servicios de las comunidades cercanas.
- › Valorización del entorno gracias a las mejoras en infraestructura y accesibilidad generadas.



201-1 201-3

ESTADO DE RESULTADOS*

Ejercicio finalizado el 31 de agosto de 2025	2025
Cifras expresadas en pesos uruguayos	
Ingresos operativos netos	3.541.172.513
Costo de los bienes vendidos y servicios prestados	(2.935.687.809)
Sueldos y jornales	(583.991.345)
Contribuciones a la seguridad social y otros	(49.922.584)
Costos restantes de bienes y servicios prestados	(2.301.773.880)
RESULTADO BRUTO	605.484.704
Otros ingresos	61.427.272
Gastos de administración y ventas	(321.567.574)
Otros egresos	(110.118.059)
RESULTADO OPERATIVO	235.226.343
Resultados financieros	(101.240.629)
	(101.240.629)
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	133.985.714
Impuesto a la renta	(60.217.640)
RESULTADO DEL EJERCICIO	73.768.074

(*) Estado de resultados preliminar de Stiler S.A. sujeto a un proceso de revisión de auditoría.

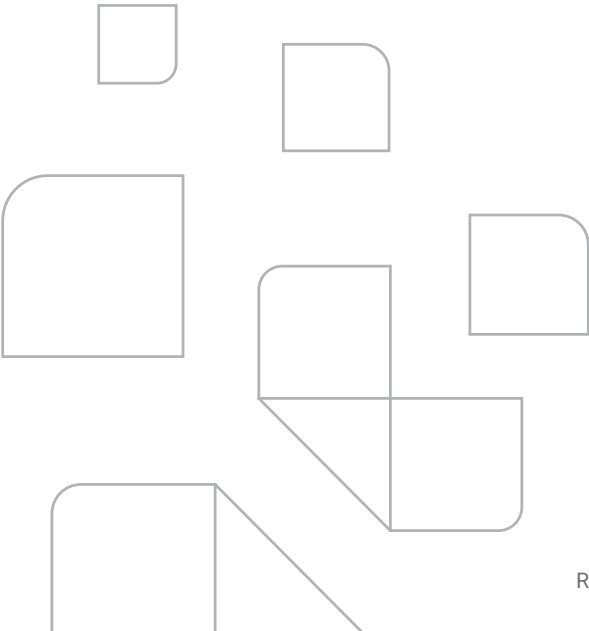
(**) Los ingresos operativos corresponden exclusivamente a Stiler Uruguay (no incluye ventas de Stiler Perú ni ventas de restantes empresas de Grupo Avax).

VENTAS DEL EJERCICIO

DIVISIÓN	MONTO VENTAS	PORCENTAJE
Arquitectura	663.994.159	18,8 %
Industrial	341.187.622	9,6 %
Operación y Mantenimiento	341.139.713	9,6 %
Infraestructura	2.194.851.019	62,0 %
	3.541.172.513	100 %

201-4

En el presente ejercicio, la empresa no recibió asistencia financiera por parte del gobierno.





201-2

El cambio climático en las operaciones

Stiler reconoce que el sector de la construcción tiene una huella ambiental significativa, tanto por las emisiones de gases de efecto invernadero asociadas a su actividad como por el uso intensivo de materiales como el cemento y el acero, entre otros.

Por ello, y tal como se detallará en el capítulo “Medioambiente”, consideramos esencial medir de manera sistemática nuestra huella de carbono y el impacto material de nuestras obras, como primer paso, para luego reducirlos

progresivamente mediante la adopción de nuevas tecnologías, procesos más eficientes y materiales de menor impacto.

En línea con lo anterior, entendemos que los riesgos físicos y económicos crecientes derivados del cambio climático también generan oportunidades para el desarrollo de infraestructura resiliente. Ejemplo de ello son proyectos ya ejecutados, como canalizaciones de agua para OSE o la construcción de plantas solares y eólicas.

Consideramos que persiste una brecha de inversión pública en infraestructura sostenible, evidenciada por la falta de proyectos estructurales de mitigación y adaptación al cambio climático. Esta situación coincide con la advertencia del Objetivo de Desarrollo Sostenible n.º 13, que insta a “adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos”.

En este sentido, somos conscientes de la importancia de monitorear los riesgos operativos y de productividad que pueden derivarse de

condiciones meteorológicas más extremas como vientos intensos o mayores precipitaciones. Esto, junto con nuevos requerimientos de los clientes y la implementación de regulaciones ambientales y fiscales más estrictas, nos lleva a evaluar de forma permanente los riesgos económicos asociados al incremento de los costos operacionales de los proyectos.

A través de la formación y la capacitación, en Stiler venimos fortaleciendo nuestras habilidades para afrontar responsablemente este fenómeno.

2-28

REDES DE COLABORACIÓN

Trabajamos en sinergia con las principales instituciones y organizaciones del país con el objetivo de generar asociaciones virtuosas que impulsen nuestra industria y el desarrollo de todos los ámbitos productivos. Integramos y participamos activamente en:

- › Centro de Estudios de la Realidad Económica y Social (Ceres)
- › Cámara de la Construcción del Uruguay (CCU)
- › Cámara Oficial Española de Comercio de Uruguay
- › Cámara de Comercio Uruguayo Israelí
- › Facultad de Ingeniería – Udelar (FING)
- › Asociación de Ingenieros del Uruguay (AIU)
- › Asociación de Promotores Privados de la Construcción del Uruguay (APPCU)
- › Asociación Uruguaya de Caminos (AUC)
- › Asociación de Dirigentes de Marketing (ADM)
- › Asociación Cristiana de Dirigentes de Empresa (ACDE)
- › Centro de Estudios para el Desarrollo (CED)
- › Asociación Uruguaya de Mujeres en Energía (AUME)
- › Asociación Uruguaya de Energías Renovables (Auder)







CAPÍTULO 02

Gobernanza

2-23



Misión

Ejecutar, gestionar, financiar y comercializar proyectos y soluciones constructivas y de servicios para nuestros clientes, aportando valor en cada instancia del proceso.



Visión

Ser la empresa de ingeniería y construcción con mayor reconocimiento en el país por su ética empresarial, su profesionalismo y la satisfacción de sus clientes.

Valores

Nuestra cultura organizacional se construye sobre valores que guían cada una de nuestras acciones:



Foco en el cliente

Los integrantes de la organización procuramos constantemente superar las expectativas de nuestros clientes, construyendo relaciones de intercambio transparentes, basadas en la cercanía, la confianza y el disfrute mutuo.



Compromiso

Con mentalidad colectiva y responsabilidad individual, en un clima de buena comunicación y transparencia, cada uno de nosotros da lo mejor de sí, actuando con actitud y responsabilidad, sintiendo a la empresa como propia y haciendo que las cosas pasen.



Orientación a resultados

Nos fijamos metas desafiantes en el marco de la estrategia organizacional. Establecemos indicadores de seguimiento y acciones necesarias para garantizar el cumplimiento de los objetivos en tiempo y forma. Ante inconsistencias, tomamos medidas correctivas.



Profesionalismo y excelencia

Adoptamos los más altos estándares de calidad en todo lo que hacemos. Conocemos y desarrollamos nuestro trabajo de acuerdo con las mejores prácticas, buscando siempre ir más allá de lo esperado.



Trabajo en equipo

Sabemos que el logro de los resultados deseados se alcanza a través del trabajo conjunto. La fortaleza de la empresa reside en la fortaleza de su equipo. Construimos nuestro equipo con el mejor talento y fomentamos su desarrollo mediante *feedback*, formación y gestión del mérito. Cada integrante realiza su mejor contribución, cumple con sus compromisos y demuestra interés genuino por mantener un buen clima laboral. Priorizamos los intereses del equipo por encima de los individuales, y reconocemos los logros propios y ajenos.



Iniciativa y aprendizaje

Investigamos, desarrollamos e impulsamos nuevas formas de trabajo, anticipándonos a riesgos, oportunidades, tendencias y buenas prácticas. Experimentamos, nos adaptamos rápidamente a los cambios y aprendemos de los errores. Valoramos y promovemos a las personas con iniciativa y vocación por mejorar y aprender.

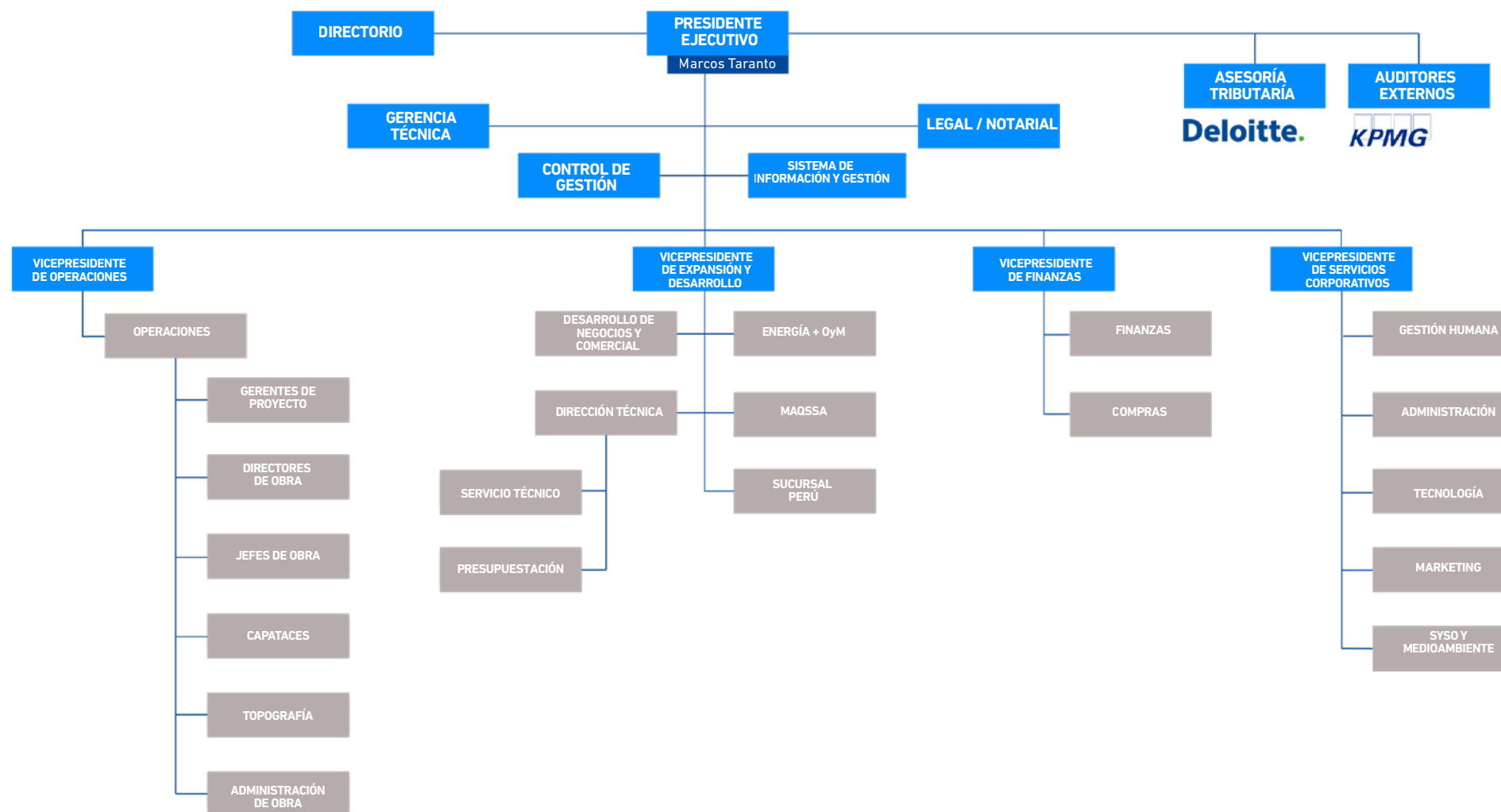


2-9

Nuestro organigrama

El organigrama de Stiler refleja una estructura organizacional sólida y transparente, diseñada para garantizar una gestión eficiente y una toma de decisiones ágil. Cada área

tiene un rol estratégico en el cumplimiento de nuestros objetivos, promoviendo la colaboración, la innovación y la coherencia con los valores corporativos de la empresa.



2-10 2-11 2-13 2-14

GOBIERNO CORPORATIVO

DIRECTORIO

El máximo órgano de gobierno de Stiler es el Directorio, responsable de la conducción estratégica de la organización y de la toma de decisiones corporativas.

Está integrado por un presidente y por vicepresidentes ejecutivos, quienes lideran las distintas áreas de negocio.

Los miembros del Directorio son designados por la Asamblea de Accionistas, conforme a los estatutos sociales y siguiendo criterios de idoneidad profesional, experiencia en el sector y alineación con los valores corporativos.

La composición de este órgano refleja la diversidad de funciones necesarias para garantizar una gestión integral y sostenible, que abarca las áreas técnicas, financieras, legales, operativas, comerciales, de desarrollo y de servicios corporativos.

El Directorio tiene entre sus principales funciones:

- › Definir la estrategia corporativa y aprobar los planes de negocio.
- › Supervisar la gestión operativa, financiera y de sostenibilidad.
- › Aprobar políticas internas clave, incluidas las de ética, integridad, sostenibilidad y gestión de riesgos.
- › Evaluar los riesgos estratégicos y aprobar las medidas de mitigación correspondientes.
- › Aprobar los estados financieros y los reportes dirigidos a los grupos de interés.
- › Revisar y aprobar los informes y Reportes de sostenibilidad, garantizando la transparencia de la información y su alineación con estándares internacionales.
- › Velar por el cumplimiento normativo, la responsabilidad social y la creación de valor sostenible.



Marcos Dowling, Marcos Taranto, Juan Vergara, Milton Torres

PRESIDENTE

El Directorio está presidido por Marcos Taranto, encargado de ejercer la representación institucional de Stiler y liderar la definición de la visión de la compañía. Entre sus responsabilidades más destacadas, esta figura coordina el funcionamiento del Directorio, asegura la implementación efectiva de sus decisiones y promueve el cumplimiento de buenas prácticas de gobierno corporativo.



2-18

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

El desempeño del Directorio es evaluado anualmente mediante un proceso interno basado en indicadores de gestión, cumplimiento de objetivos empresariales, eficiencia en la toma de decisiones y desempeño individual.

El proceso considera:

- › El cumplimiento del Plan Estratégico
- › La participación y contribución en las sesiones del Directorio
- › La supervisión de riesgos y de sostenibilidad
- › La alineación con los valores y los principios éticos de la organización
- › La contribución a la gestión sostenible del negocio

Los resultados de la evaluación permiten identificar oportunidades de mejora y fortalecer la gobernanza mediante acciones de desarrollo continuo.





ESTRUCTURA DE GESTIÓN: GERENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

Stiler cuenta con una estructura organizativa orientada a la eficiencia operativa, la innovación y la sostenibilidad. Las gerencias reportan directamente al Directorio y a la Presidencia Ejecutiva, asegurando la coherencia entre la estrategia corporativa y la gestión operativa.

ÁREA / GERENCIA	FUNCIONES PRINCIPALES
Vicepresidencia de Operaciones	Lidera la ejecución de obras y proyectos constructivos. Supervisa gerentes de proyecto, directores y jefes de obra, garantizando el cumplimiento de plazos, calidad y estándares de seguridad.
Vicepresidencia de Expansión y Desarrollo	Gestiona la expansión regional (incluyendo sucursal Perú) y nuevas líneas de negocio.
Vicepresidencia de Finanzas	Define la estrategia financiera y de inversiones, asegurando liquidez, eficiencia de capital y solidez económica. Lidera la planificación y el análisis de <i>performance</i> . Garantiza el cumplimiento financiero y gestiona relaciones clave con entidades externas para fortalecer decisiones corporativas.
Vicepresidencia de Servicios Corporativos	Coordina las áreas de soporte corporativo: Tecnología de la Información (TI); Marketing; Administración; Gestión Humana, y Seguridad y Salud Ocupacional (SYSO) y Medioambiente.
Gerencia de Compras	Gestiona la adquisición de materiales, servicios y suministros estratégicos. Optimiza procesos de abastecimiento, negocia con proveedores y asegura eficiencia y trazabilidad en la cadena de suministro.
Gerencia Técnica	Responsable de la ingeniería, planificación, control de la producción y oficina técnica.

ÁREA / GERENCIA	FUNCIONES PRINCIPALES
Gerencia de Legales & Compliance	Asesora en materia jurídica y regulatoria, asegurando el cumplimiento normativo de la compañía.
Gerencia de Gestión Humana	Desarrolla políticas de talento, clima laboral, capacitación y evaluación del desempeño.
Gerencia de Operaciones	Coordina la logística operativa, la asignación de recursos y el soporte técnico necesario para la ejecución de obras. Asegura la eficiencia operativa y la continuidad de los procesos en campo.
Gerencia de Energía + OyM	Desarrolla soluciones energéticas y servicios de operación y mantenimiento.
Gerencia de MAQSSA	Gestiona la flota de maquinaria, la logística industrial y el mantenimiento de equipos.
Gerencia de SYSO y Medioambiente	Promueve la seguridad ocupacional y la gestión ambiental en todas las obras.
Gerencia de Marketing	Desarrolla estrategias de comunicación institucional, branding y posicionamiento de marca.

**202-2**

La proporción de altos ejecutivos contratados en la comunidad local es de 100 %.

De acuerdo con la estructura organizativa de Stiler, se considera *altos ejecutivos* al equipo de Dirección, compuesto por el presidente ejecutivo, el vicepresidente de Expansión y

Desarrollo, el vicepresidente de Finanzas y el vicepresidente de Servicios Corporativos. Todos ellos forman parte de la comunidad local y son de nacionalidad uruguaya, a excepción del vicepresidente de Finanzas que es argentino y reside en Uruguay desde 1986.





2-23

207-1

207-2

207-3

Compromiso con la ética y la integridad

Stiler cuenta con una estrategia y una planificación fiscal que involucran la participación de distintos órganos de gobierno, así como de asesores fiscales externos. Dada la naturaleza de las diversas actividades que desarrolla la organización en Uruguay y en el exterior, se evalúan las implicancias fiscales asociadas a cada negocio, ya que pueden aplicar diferentes tratamientos tributarios según múltiples factores. Esto requiere una

planificación continua orientada a optimizar anualmente la carga impositiva.

El cumplimiento y la supervisión de la estrategia fiscal están a cargo del director de Áreas Corporativas y del gerente de Administración, quienes realizan una revisión periódica de dicha estrategia. Algunos asuntos, dada su relevancia, requieren la elaboración de informes y son tratados en las reuniones mensuales de





Directorio. Los temas fiscales relevantes se abordan en conjunto con los asesores tributarios (Deloitte Uruguay), realizando estimaciones periódicas de impuestos, evaluando oportunidades de optimización y otros aspectos pertinentes.

El área de Administración se mantiene informada respecto de la normativa tributaria, a fin de asegurar el cumplimiento permanente de las obligaciones fiscales.

Por su parte, los estados financieros de Stiler son auditados por KPMG Uruguay, que realiza verificaciones sobre el cumplimiento de los principales aspectos tributarios vinculados a las liquidaciones de impuestos, la presentación de declaraciones ante la autoridad fiscal, los precios de transferencia y otras regulaciones.

La empresa cuenta con un equipo interno con sólidos conocimientos tributarios y con el apoyo continuo de Deloitte Uruguay. Asimismo, mantiene una comunicación fluida con las autoridades fiscales. Se monitorean de forma constante los asuntos fiscales, evaluando nuevas normativas —incluidas aquellas vinculadas a temas de sostenibilidad y/o que puedan involucrar a distintos grupos de interés— y su posible impacto, lo que permite una rápida adaptación a los cambios regulatorios.

En caso de identificarse riesgos fiscales, estos son analizados junto con los asesores externos, con el objetivo de mitigarlos.



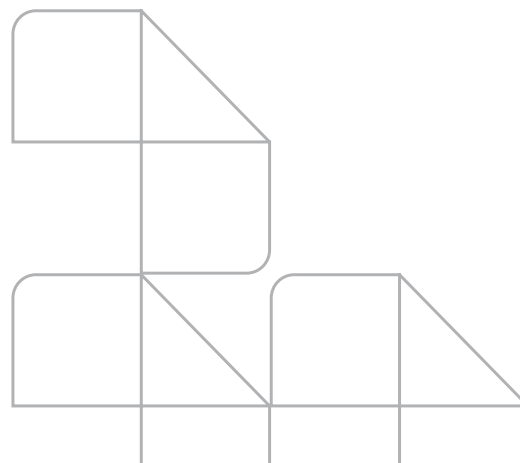
Principios éticos y de actuación

Stiler cuenta con un *Código de Ética* que refleja los valores fundamentales que guían nuestras acciones diarias, y está disponible para todos los colaboradores a través de la intranet de la empresa. Como parte del proceso de inducción, toda persona que ingresa a la organización recibe una explicación sobre el alcance del *Código*, que debe firmar en señal de conformidad.

El documento fue elaborado con la participación de integrantes de todos los niveles de la estructura organizacional, siendo revisado y actualizado periódicamente. Su nueva versión está prevista para el ejercicio 2027.

El *Código de Ética* constituye la base de nuestras relaciones con clientes, socios, equipos de trabajo, cadena de valor y comunidad en general. Para asegurar el cumplimiento de estos valores, el compilado aborda temas críticos como:

- › **Gobernanza:** mantenemos una estructura interna clara para alcanzar objetivos; prevenir conflictos y crisis, e impulsar un crecimiento sostenible que equilibre las necesidades de todos los grupos de interés.
- › **Cumplimiento de leyes y normativas:** directivos y colaboradores deben cumplir las leyes y, en caso de duda, consultar a la Gerencia de Legales & *Compliance* sobre su interpretación.
- › **Contabilidad y auditoría:** se exige el cumplimiento de las políticas y procedimientos contables y de auditoría establecidos, actuando con integridad y conforme a las autorizaciones internas definidas.
- › **Prácticas comerciales:** promovemos prácticas comerciales íntegras y justas, evitando toda conducta indebida.
- › **Libertad sindical:** respetamos los derechos de organización sindical, negociación colectiva y huelga, fomentando el diálogo y la atención a las necesidades de los colaboradores.
- › **Seguridad y medioambiente:** priorizamos la seguridad y el cuidado del medioambiente, cumpliendo las normativas legales y promoviendo la mejora continua.
- › **Políticas de tecnologías de la información:** protegemos los derechos de autor y la información interna mediante acuerdos de confidencialidad y acceso restringido.
- › **Investigaciones e inspecciones gubernamentales:** colaboramos plenamente con las investigaciones oficiales, tratando a los representantes con respeto y profesionalismo.
- › **Responsabilidad social empresarial:** operamos de manera ética y responsable en los ámbitos económico, social y ambiental, maximizando el impacto positivo y minimizando el negativo sobre la comunidad.





INTEGRIDAD EN LA GESTIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

Se prohíbe representar a la empresa en transacciones comerciales con intereses personales, utilizar la posición jerárquica para obtener beneficios propios o realizar actividades externas que puedan comprometer los intereses de Stiler.

Los colaboradores deben declarar cualquier interés financiero o no financiero que pueda entrar en conflicto con sus funciones ante el Comité de Ética. Asimismo, no deben beneficiarse personalmente de información confidencial ni utilizar los recursos de la empresa para fines particulares sin autorización.



INTEGRIDAD EN LAS POLÍTICAS DE GESTIÓN HUMANA

Respetamos la dignidad y libertad de las personas, implementando políticas que promueven el desarrollo del talento basado en el mérito y la mejora continua. Algunas de estas son:



Empleo y diversidad

Seleccionamos y empleamos a personas en función de su idoneidad, fomentando la diversidad y la equidad de género, e incluyendo a personas con antecedentes de reclusión penitenciaria.



Ambiente libre de acoso

Promovemos un trato justo y respetuoso, y un ambiente de trabajo libre de conductas intimidatorias o de acoso, con un protocolo para la gestión de desvíos y denuncias.



Ambiente libre de discriminación

Rechazamos toda forma de discriminación por motivos de raza, religión, sexo, edad, nacionalidad, orientación sexual, discapacidad u otro atributo, y no toleramos conductas que generen un entorno hostil.



Confidencialidad

Fomentamos el uso responsable de la información de terceros, estableciendo la obligación contractual de no revelar información reservada, salvo requerimiento judicial.



418-1

Protección de datos personales

Garantizamos el tratamiento responsable de los datos personales de colaboradores, directores, socios y clientes, en cumplimiento de la Ley n.º 18.331. En el presente ejercicio no hubo reclamos ni sanciones por este tema.



Familiares dentro de la compañía

Promovemos un ambiente profesional, justo y equitativo, asegurando que no exista relación de subordinación entre familiares que trabajen en Stiler, requiriendo la aprobación del Directorio para cualquier excepción.



POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN

205-1

205-2

En Stiler reafirmamos nuestro compromiso con la integridad, la transparencia y el cumplimiento normativo en todas nuestras operaciones. Todos los integrantes de la organización son informados sobre nuestra Política Anticorrupción que establece lineamientos concretos para prevenir, detectar posibles riesgos y actuar frente a cualquier forma de corrupción, soborno o conflicto de interés, promoviendo relaciones éticas y responsables.

2-16

2-27

Gobernanza y cumplimiento

Contamos con una estructura clara de gobernanza que asigna responsabilidades, establece mecanismos de comunicación, controles internos y promueve el cumplimiento de las leyes, normas y políticas internas. Todos los colaboradores y directivos deben actuar conforme a estos principios, comunicando las inquietudes críticas a los distintos órganos de gobierno y consultando al área Legal ante cualquier duda. En el presente ejercicio, no se identificaron inquietudes críticas, no se registraron casos significativos de incumplimiento de la normativa ni se recibieron sanciones asociadas.

206-1

Integridad en los negocios

Está prohibida cualquier práctica desleal o corrupta, incluyendo sobornos, pagos indebidos, encubrimientos o uso de información privilegiada. Las relaciones con clientes, proveedores, competidores y organismos públicos deben basarse en la transparencia, el respeto y la buena fe. En este período, no se registraron incidentes ni denuncias por prácticas desleales.

2-15

Conflictos de interés

Los colaboradores deben priorizar los intereses de Stiler, evitando situaciones en las que intereses personales, familiares o de terceros puedan influir en sus decisiones profesionales. Cualquier posible conflicto debe ser declarado al Comité de Ética. En este ejercicio, no se registraron incidentes ni se recibieron denuncias relacionadas con conflictos de interés.

Regalos y atenciones

No se permite aceptar ni ofrecer regalos, pagos o beneficios que excedan un valor simbólico (hasta USD 300), y que puedan comprometer la objetividad de una decisión. Los obsequios que superen este monto deben ser informados y gestionados por el área de Gestión Humana.

Protección de la información

Stiler implementa políticas de seguridad y confidencialidad para proteger la información estratégica, comercial y personal. Toda persona con acceso a información confidencial debe firmar acuerdos específicos y actuar con responsabilidad.

Sistema de denuncias

El Comité de Ética recibe y gestiona consultas o denuncias sobre posibles incumplimientos, garantizando la confidencialidad y la no represalia hacia quienes actúen de buena fe. Las denuncias pueden recibirse en el correo confidencial comitetica@grupoavax.com.uy. Esta política forma parte del compromiso de Stiler con una gestión ética, responsable y alineada con los principios de sostenibilidad.



205-3

INDICADORES DE ANTICORRUPCIÓN

Stiler mantiene un historial limpio en materia de corrupción sin ningún incidente en su historia. No se han registrado despidos ni sanciones disciplinarias por casos de corrupción entre colaboradores, ni rescisiones de contratos con socios de negocio por este motivo. Tampoco existen denuncias judiciales contra la empresa relacionadas con corrupción.

2-26

CANALES DE CONTACTO

El Comité de Ética está integrado por los miembros del Directorio, la gerencia de Gestión Humana y el asesor jurídico externo de la empresa. Las consultas, denuncias o comunicaciones pueden realizarse personalmente o mediante correo electrónico a comitetica@grupoavax.com.uy.





An aerial photograph of an industrial or construction site, heavily tinted with a dark blue color. The scene shows various structures, including a large circular tank on the left, several rectangular buildings in the center, and piles of materials like rebar on the right. A long, low structure runs across the top. In the upper right corner, there is a white geometric graphic composed of several squares and rectangles arranged in a stepped, cross-like pattern. The overall atmosphere is industrial and somewhat somber due to the monochromatic color scheme.

CAPÍTULO 03

Sostenibilidad

2-17

2-23

2-24

3-1

La sostenibilidad en Stiler

En Stiler, nuestro compromiso con los principios del desarrollo sostenible y, en particular, con la responsabilidad social empresarial ha sido la base de nuestro trabajo durante más de 66 años. Si bien este es nuestro primer *Reporte de sostenibilidad*, asumimos este enfoque desde un comienzo, impulsado por los fundadores de la empresa y sostenido a lo largo del tiempo hasta ser incorporado transversalmente en toda la organización y convertirse en un componente integral de nuestra labor diaria. Consideramos que este es, en gran medida, uno de los factores que explica nuestro éxito y reconocimiento como una de las empresas líderes de Uruguay.

Este reporte refleja cómo integramos la sostenibilidad en nuestra gestión y operaciones, alineándonos con las tendencias internacionales en la materia y siguiendo estándares reconocidos globalmente. En este proceso de crecimiento, reconocemos que, por ser Stiler una de las principales empresas constructoras y de ingeniería del país —con más de 1000 personas empleadas directa e indirectamente, e interactuando con más de 4000 empresas de la cadena de valor—, nuestra responsabilidad es aún mayor.

Hemos incorporado en nuestros procesos de gestión un exhaustivo trabajo de debida diligencia que nos permite evaluar diversos riesgos e identificar impactos reales y potenciales. Esto nos habilita a actuar para prevenir y minimizar posibles efectos negativos en las personas y en el medioambiente. Incluye, además, un compromiso explícito con el respeto de los derechos humanos en todas sus dimensiones, y con la gestión ética y transparente del negocio que contempla la implementación de procesos anticorrupción.





VISIÓN Y ENFOQUE

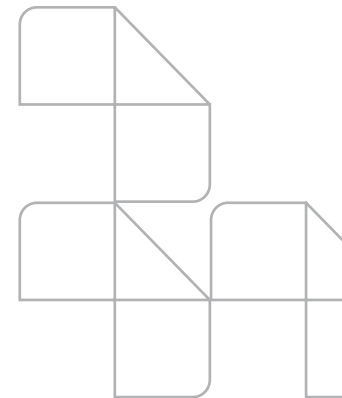
En nuestra empresa mantenemos una preocupación constante por identificar los temas que, además de ser críticos para nuestro negocio, generan interés y preocupación entre nuestros distintos grupos de interés. Asimismo, ponemos especial énfasis en reconocer los impactos que Stiler puede generar sobre estos grupos, así como los que ellos pueden tener sobre la organización.

Este enfoque nos conduce a desarrollar un proceso sistemático de evaluación y análisis en el que participan todas las áreas de la empresa, recabando información de diversas fuentes

internas y externas. El proceso implica que las distintas gerencias, así como el directorio, deban contar con los conocimientos actualizados sobre los temas vinculados al desarrollo sostenible y de qué manera estos pueden afectar directamente al negocio.

A través de este trabajo, que incluye el mapeo de nuestros grupos de interés y el análisis de contexto, elaboramos nuestro Plan Estratégico, que define las acciones más adecuadas a implementar. El proceso abarca, entre otros, los siguientes aspectos:

- › Estudio del contexto y de la coyuntura local, regional e internacional, así como del marco regulatorio en el que operamos, lo que nos permite identificar los temas relevantes que pueden impactar en nuestro negocio.
- › Identificación de aspectos específicos relacionados con nuestra actividad y su vinculación con el desarrollo sostenible, así como la realización de un *benchmark* para detectar las mejores prácticas.
- › Evaluación de distintos factores de las empresas que integran nuestra cadena de valor, en particular de nuestros proveedores.
- › Definición de los temas que la empresa considera estratégicos por su impacto directo en el desarrollo del negocio.
- › Mapeo e identificación de nuestros grupos de interés. Definición de los canales de comunicación y metodologías para establecer un diálogo con cada uno de ellos para conocer sus necesidades y expectativas.





2-29

Mapeo de actores clave

Como resultado de este proceso, en Stiler hemos identificado diversos grupos de interés. En el siguiente cuadro se presentan aquellos que consideramos clave, junto con los principales canales de comunicación que mantenemos con cada uno:

GRUPO DE INTERÉS	CANAL DE COMUNICACIÓN
Trabajadores	› Reuniones personales › Reuniones de trabajo › Asambleas › Reuniones bipartitas › Reuniones tripartitas › Cartelera › Correo electrónico › Intranet › Portal de trabajadores › Grupos de WhatsApp
Sindicato	› Reuniones personales › Asambleas › Reuniones bipartitas › Reuniones tripartitas
Clientes	› Reuniones personales › Teléfono › Correo electrónico
Proveedores	› Reuniones personales › Correo electrónico › Teléfono › Sistema de tickets › Extranet de proveedores

GRUPO DE INTERÉS	CANAL DE COMUNICACIÓN
Comunidad	› Reuniones personales › Correo electrónico
Autoridades nacionales y departamentales	› Reuniones personales › Correo electrónico
Entidades financieras	› Reuniones personales › Teléfono › Correo electrónico
Cámaras empresariales	› Reuniones personales › Reuniones mensuales › Correo electrónico › Comisión de RR. HH. – RR. LL. › Grupo de WhatsApp
Socios de negocios	› Reuniones personales
Organizaciones no gubernamentales	› Reuniones personales › Correo electrónico



2-12

2-13

2-16

2-25

ADMINISTRACIÓN DE IMPACTOS

La correcta identificación de los impactos, reales o potenciales, sobre las personas, la economía y el medioambiente es un componente clave de este proceso. Por este motivo, en la planificación y el desarrollo de las distintas actividades de Stiler, los responsables realizan un seguimiento de cada etapa, monitorean los avances y verifican el cumplimiento de lo establecido.

Como parte de este monitoreo se analizan los impactos reales o potenciales, tomando los recaudos necesarios para evitar efectos negativos sobre las personas, la comunidad o el medioambiente. En caso de identificarse posibles impactos negativos no previstos o potencialmente significativos, así como inquietudes críticas externas, se evalúan distintas alternativas de acción para minimizarlos, neutralizarlos o, en la medida de lo posible, evitarlos.

Dado que, en muchos casos, la respuesta debe ser transversal al involucrar a distintas áreas de la empresa, todos los sectores implicados —en particular los gerenciales— son informados del análisis de impactos, con el fin de definir la acción más adecuada a implementar.

El Directorio recibe informes periódicos sobre el desarrollo de estos procesos, así como análisis de riesgos y evaluación de impactos. También participa directamente en aquellos casos críticos o significativos para asegurar que las acciones definidas y a implementar estén alineadas con el propósito y el Plan Estratégico de la empresa.

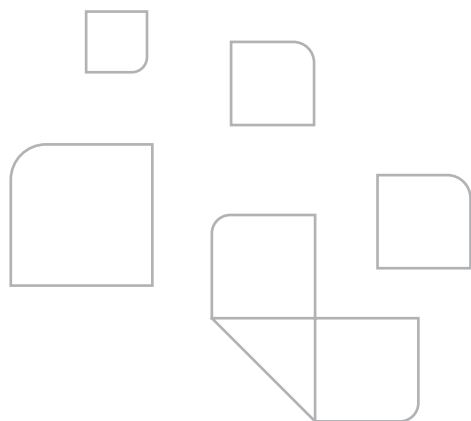


3-2

3-3

Gestión de la materialidad

En Stiler identificamos los temas clave que pueden tener impactos significativos tanto para la empresa como para nuestros grupos de interés y que, a su vez, pueden afectar el desarrollo del Plan Estratégico. El análisis y la priorización de estos temas materiales nos ha permitido consolidar nuestra matriz de materialidad, considerando dos factores principales: el nivel de impacto potencial en el negocio y la relevancia que los grupos de interés les asignan.



MATRIZ DE MATERIALIDAD



TEMAS MATERIALES

Muchos de los temas materiales afectan simultáneamente a distintas áreas, lo que requiere una coordinación estrecha para gestionarlos y monitorear su evolución. En el

siguiente cuadro se detallan cada uno de los temas materiales identificados y las áreas responsables de su gestión.

TEMA MATERIAL	RESPONSABLE DE LA GESTIÓN
● Ética, transparencia y anticorrupción	Comité de Ética
● Cumplimiento legal	Legal
● Innovación y construcción sostenible	Dirección y Control de Gestión
● Condiciones de trabajo y empleo	Gestión Humana
● Salud y seguridad ocupacional	SYSO
● Diversidad, equidad e inclusión	Gestión Humana
● Cadena de valor	Dirección y Compras
● Comunidades circundantes	Dirección, gerencias, responsables de Obras, SYSO, Marketing
● Gestión ambiental	Medioambiente
● Uso responsable de recursos	Medioambiente
● Emisiones de gases de efecto invernadero (GEI)	Medioambiente

El dinamismo del sector y del contexto, así como las tendencias y los requisitos vinculados a la responsabilidad de las empresas frente al desarrollo sostenible, hacen necesario que el proceso que llevamos adelante para la identificación de los grupos de interés, los impactos y la definición de los temas materiales sea revisado periódicamente, implementando correcciones, ajustes y cambios que se consideren necesarios.







2-23

Compromiso con los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Como parte de nuestro compromiso con el desarrollo sostenible, compartimos la premisa de que el desarrollo económico debe ir de la mano con el desarrollo social y “sin dejar a nadie atrás” como se establece en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) que promueven las Naciones Unidas.

En Stiler, hemos identificado diez ODS a los que, de acuerdo a la actividad que desarrollamos, consideramos que hacemos una mayor contribución. Estos son:



¿QUÉ SON LOS ODS?

Los ODS son una agenda global adoptada por todos los Estados miembros de las Naciones Unidas en 2015, compuesta por 17 objetivos. Su propósito es guiar los esfuerzos internacionales hacia la erradicación de la pobreza, la protección del planeta y la garantía de prosperidad y bienestar para todas las personas hacia 2030. Los ODS abarcan dimensiones sociales, económicas y ambientales, y promueven un enfoque integral en el que los gobiernos, el sector privado y la sociedad civil trabajan de manera conjunta para alcanzar un desarrollo más justo y sostenible.







CAPÍTULO 04

Compromiso social

2-7

2-8

401-1

401-3

405-1

Nuestro equipo de trabajo

Las personas son el centro de nuestro desarrollo y el motor de cada logro alcanzado en la organización. Conformamos equipos diversos, comprometidos y apasionados por construir con responsabilidad, seguridad y calidad. Nuestra gestión humana promueve un entorno laboral en el que el respeto, la equidad, el bienestar y las oportunidades de crecimiento son pilares básicos.

Durante este ejercicio, Stiler contó con un total de 959 colaboradores, de los cuales 864 son hombres (90 %) y 95 son mujeres (10 %). Nuestro equipo se compone, principalmente, de personas que tienen entre 30 y 50 años (63 %), seguido por mayores de 50 (24 %) y menores de 30 años (13 %). Estos datos reflejan una estructura consolidada de colaboradores con amplia experiencia en el sector, complementada por la incorporación continua de talento joven.

En el ejercicio, la rotación fue de 21 %.

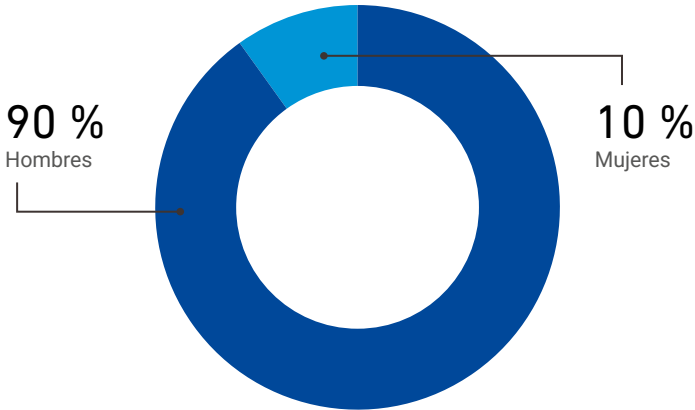
Durante el ejercicio, 21 hombres y 5 mujeres hicieron uso del permiso parental, reafirmando la importancia de la conciliación laboral y familiar.

2-30

El 100 % de los trabajadores están cubiertos por convenios de negociación colectiva.



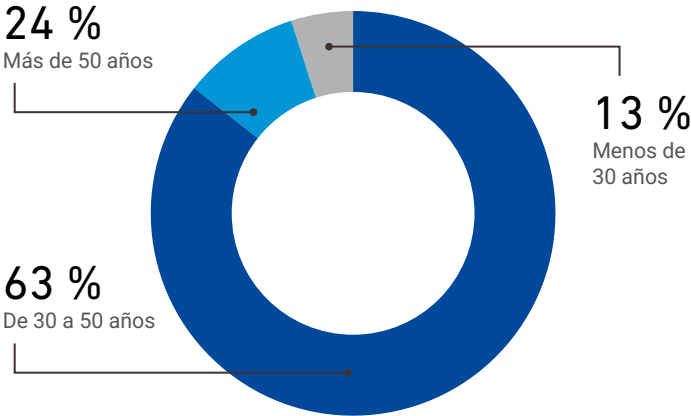
**PORCENTAJE DE TRABAJADORES
POR SEXO**



TOTAL DE TRABAJADORES	959
Hombres	864
Mujeres	95

TOTAL DE TRABAJADORES TERCERIZADOS	445
---------------------------------------	-----

**PORCENTAJE DE TRABAJADORES
POR EDAD**



INGRESOS DEL EJERCICIO	
Ingresos	252



2-23 202-1 402-1 405-2

Cultura laboral

En Stiler promovemos relaciones laborales basadas en el respeto, la equidad y la transparencia. Creemos que el crecimiento del negocio está estrechamente ligado al desarrollo personal y profesional de las personas que forman parte de la empresa.

Nuestra política de remuneraciones se sustenta en la equidad interna y en el cumplimiento de los laudos vigentes, sin distinciones de género.

La relación entre el salario mínimo de la empresa y el salario mínimo nacional es de 1,9, conforme al convenio de la industria.

Frente a eventuales cambios operativos significativos, mantenemos un diálogo abierto y anticipado con los delegados sindicales, acordando las acciones necesarias y garantizando un proceso informado y participativo.

La incorporación de personal obrero sigue un proceso planificado y riguroso, que asegura la adecuación del perfil al puesto, la seguridad y la formalidad de cada vínculo laboral.

Este proceso incluye la verificación de referencias, la capacitación obligatoria en seguridad como requisito de ingreso y una inducción formal que garantiza el conocimiento de las normas, derechos y responsabilidades. Cada ingreso atraviesa un período de prueba de 45 días, durante el cual se realiza una evaluación de desempeño inicial.

POLÍTICAS DE GESTIÓN HUMANA

Nuestras políticas de gestión humana constituyen la base para construir un ambiente laboral saludable, equitativo y motivador. Promovemos la diversidad, la inclusión y el respeto mutuo, y trabajamos para crear un espacio donde cada persona pueda desarrollarse y aportar valor desde su singularidad.



406-1

UN ENTORNO LIBRE DE DISCRIMINACIÓN Y ACOSO

En Stiler fomentamos un trato justo y respetuoso, libre de conductas intimidatorias, discriminatorias o de acoso.

Contamos con un *Protocolo de Gestión de Desvíos* y un *Comité de Ética* que se activan ante eventuales denuncias, garantizando confidencialidad, escucha y resolución efectiva. Durante el ejercicio, no se registraron casos ni denuncias de discriminación o acoso.

Asimismo, disponemos de un *Código de Ética*, transmitido a todas las personas que integran la empresa, independientemente de su cargo. Este documento establece el marco de actuación para quienes forman parte de Stiler. El alcance y los contenidos del *Código* se desarrollan en detalle en el capítulo de "Gobernanza" de este reporte.



MODELO DE LIDERAZGO

Nuestro modelo de liderazgo se sustenta en la pasión, el compromiso y la coherencia con los valores que guían la gestión de Stiler. Buscamos inspirar y movilizar equipos hacia resultados sostenibles, promoviendo la credibilidad, la confianza y la innovación.

Las competencias que orientan este modelo se basan en:

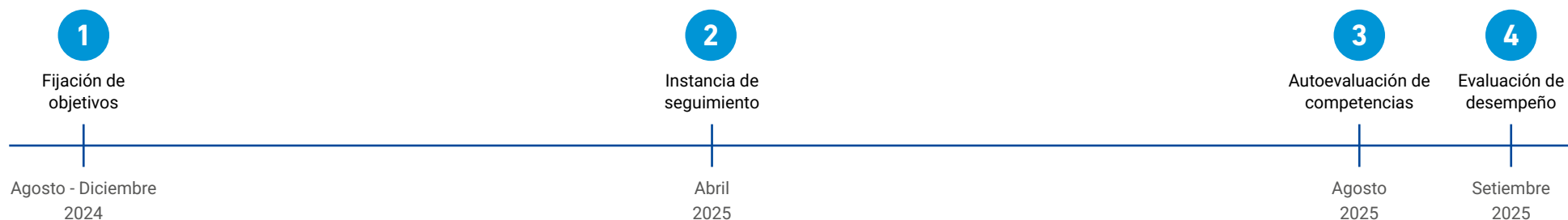
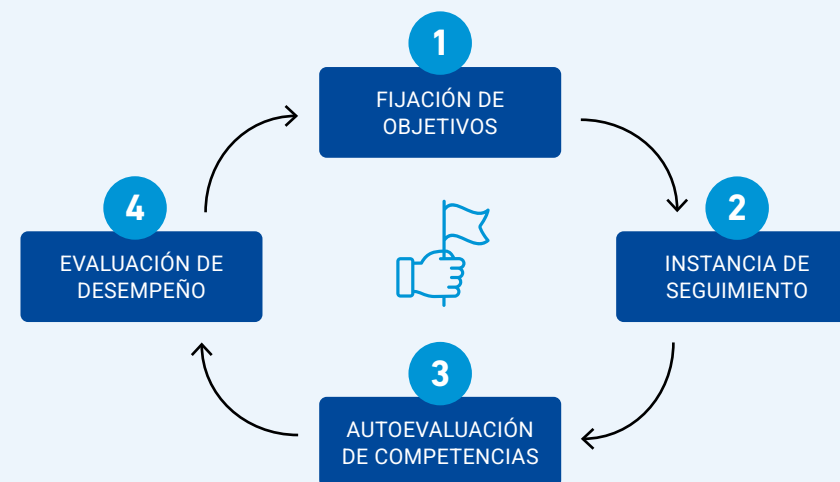
- › Foco en el cliente interno y externo
- › Compromiso colectivo y responsabilidad individual
- › Orientación a resultados, con metas desafiantes y medibles
- › Profesionalismo y trabajo en equipo
- › Iniciativa y aprendizaje continuo

Durante el ejercicio, avanzamos en la consolidación de este modelo mediante diversas acciones:

- › Definición formal del modelo de liderazgo Stiler y de sus competencias
- › Conferencia de Enrique Baliño sobre liderazgo y cultura
- › Talleres de evaluadores y elaboración de videos tutoriales
- › Incorporación de la dimensión de liderazgo en la evaluación de desempeño
- › Creación de nuevos canales de comunicación para líderes
- › Ejecución del Programa de Liderazgo Xn y del Programa *Los cuatro trabajos del líder* (L4TL)
- › Reconocimiento a líderes destacados

¿EN QUÉ CONSISTE EL PROCESO DE GESTIÓN DE DESEMPEÑO?

Nuestro proceso de gestión de desempeño tiene una frecuencia anual y comprende las siguientes etapas:





404-1

404-2

404-3

DESARROLLO Y FORMACIÓN

La formación continua es una herramienta clave para alcanzar la excelencia operativa y promover el crecimiento profesional. Nuestra política de capacitación impulsa programas orientados a fortalecer las competencias técnicas y de gestión de las personas. Los colaboradores con más de un año de antigüedad y una evaluación de desempeño al menos “Próxima a lo esperado”, pueden solicitar su participación en instancias formativas acordes a su área o a sus aspiraciones futuras.

Política de becas

Brindamos apoyo económico parcial o total (entre el 25 % y el 100 %) para especializaciones o formaciones técnicas, tanto en Uruguay como en el exterior. El número de becas se define anualmente por el Directorio y el área de Gestión Humana. En este ejercicio, el promedio de horas de formación por empleado fue de 9,27, reafirmando nuestro compromiso con la profesionalización, la capacitación continua y el desarrollo de nuestros equipos.

Clima y comunicación interna

A través de la Encuesta de Satisfacción, obtenemos una visión integral del clima laboral y diseñamos planes de acción orientados a seguir construyendo un excelente lugar para trabajar. El 100 % de las personas que integran Stiler participa en evaluaciones periódicas de desempeño, lo que permite acompañar su crecimiento y orientar su desarrollo dentro de la empresa.

Durante este período, reforzamos la comunicación interna mediante nuevos proyectos y espacios de integración:

- › **Entre nosotr@s:** testimonios sobre cultura, valores y aprendizajes
- › **Construimos equipo:** historias sobre el trabajo colaborativo
- › **Liderazgo en acción:** herramientas para el desarrollo de líderes
- › **Nueva intranet corporativa:** un canal ágil y participativo

Además, por medio de los fondos de la industria de la construcción, los trabajadores acceden a beneficios en educación, recreación, salud, deporte, vivienda y desarrollo social.

La empresa cumple de manera puntual con todos los aportes a la seguridad social y al Fondo de Cesantía y Retiro (Focer).



401-2

BENEFICIOS ADICIONALES

Nuestro Plan de Pertenencia tiene como objetivo fortalecer el sentido de comunidad y bienestar, ofreciendo beneficios que trascienden lo legal. Entre ellos se incluyen:

- › Días adicionales de licencia anual
- › Frutas y café en oficinas centrales
- › Convenios con bancos
- › Seguro privado de salud con Medicina Personalizada
- › Seguro de vida
- › Horario reducido
- › Planes de capacitación y becas
- › Posibilidad de teletrabajo
- › Descuentos en servicios, restaurantes, hoteles y asistencia médica



SALUD Y SEGURIDAD

403-1

La salud y la seguridad en el trabajo constituyen un valor innegociable para Stiler. La planificación, la anticipación y la prevención son ejes centrales de nuestra gestión, orientada a garantizar entornos laborales seguros y saludables.

Durante el ejercicio, el desempeño de nuestro sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional (SYSO) evidenció avances significativos con indicadores que superan los resultados del período anterior y consolidan una cultura preventiva en todos los centros de trabajo.



403-9

INDICADORES

Con el propósito de medir de forma objetiva el desempeño en seguridad y salud ocupacional, Stiler realiza un seguimiento continuo de una serie de indicadores clave. Estos permiten evaluar los avances logrados, identificar oportunidades de mejora y comparar los resultados con las metas internas establecidas. Los indicadores consolidados al cierre del ejercicio fueron:

- **Índice de Frecuencia Total (IFT) – 25,2**

El IFT mide la cantidad de accidentes con tiempo perdido en relación con las horas trabajadas, expresado por cada millón de horas trabajadas. Un IFT de 25,2 indica que se registraron 25,2 accidentes con baja por cada millón de horas trabajadas, manteniéndose por debajo de la meta interna menor 30.
- **Índice de Gravedad Total (IGT) – 0,36**

El IGT refleja la severidad de los accidentes mediante la cantidad de días perdidos por siniestros laborales en relación con las horas trabajadas. Un resultado de 0,36 indica una baja cantidad de días perdidos por accidentes durante el período, frente a una meta interna de 0,375.
- **Control Documental de Obras (CDO) – 95 %**

El CDO evalúa el cumplimiento de la documentación obligatoria en cada obra en materia de seguridad, salud e higiene (planes de seguridad, registros de entrega de equipos de protección personal, aptos médicos, seguros vigentes, habilitaciones técnicas, entre otros). Un resultado del 95 % evidencia un alto nivel de cumplimiento preventivo.
- **Evaluación Operativa Mensual – 97 %**

Este indicador consiste en auditorías en obra para verificar el cumplimiento efectivo de las medidas de seguridad, incluyendo orden y limpieza, señalización, protecciones colectivas, tránsito seguro, coordinación de tareas y uso de equipos de protección personal. Un desempeño del 97 % supera la meta interna (mayor o igual a 95 %), consolidando una mejora operativa sostenida.

Todos los resultados reflejan una reducción sostenida de la siniestralidad y una mayor madurez del sistema de gestión, como consecuencia del compromiso compartido entre la empresa, los técnicos prevencionistas y los equipos en obra.

Este esfuerzo nos ha permitido alcanzar índices de siniestralidad que están entre los más bajos de la industria. El IFT promedio del sector para el año 2024 fue de 51,79, según los registros de la Cámara de la Construcción del Uruguay.

El total de accidentes laborales durante el ejercicio fue de 122. No se registraron lesiones graves ni fallecimientos.



403-2 403-3 403-4 403-8 403-10

GESTIÓN PREVENTIVA Y CONTROL OPERATIVO

En cada centro de trabajo, los técnicos prevencionistas desarrollan y actualizan el Plan de Seguridad e Higiene (PL-SH-02), que incluye la matriz de riesgos, las medidas preventivas, el programa de capacitaciones y el plan de emergencia.

Las medidas se definen de acuerdo con la jerarquía de controles: eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y uso de equipos de protección personal. Por otro lado, los riesgos se evalúan mediante el método William Fine y, en materia ergonómica, se aplican las herramientas REBA, OWAS y NIOSH, junto con las evaluaciones psicosociales ISTAS 21.

Como parte del proceso de gestión preventiva, se identifican las posibles dolencias y enfermedades laborales que puedan generarse como consecuencia de las tareas desempeñadas por los trabajadores. De acuerdo con la normativa, estas se encuentran amparadas por el Banco de Seguros del Estado y están incluidas en el Índice de Frecuencia Total y el Índice de Gravedad Total mencionados anteriormente.

Cada mes se realizan asambleas de seguridad e higiene en todas las obras, instancias clave de diálogo y participación entre los trabajadores y la empresa. En estas reuniones se abordan incidentes, buenas prácticas y oportunidades de mejora. Los colaboradores también pueden efectuar observaciones o reportes de forma anónima a través de buzones ubicados en las obras.

Todos los trabajadores cuentan con cobertura médica por accidentes laborales a través del Banco de Seguros del Estado, según lo establecido por la normativa vigente. Asimismo, tanto las obras como las oficinas disponen de cobertura por parte de empresas de emergencias móviles, lo que permite asegurar una respuesta adecuada y oportuna ante cualquier incidente de salud relevante.

SERVICIO DE SALUD OCUPACIONAL

El Servicio de Salud Ocupacional coordinó sus acciones con el área de Seguridad Laboral, consolidando un enfoque integral de salud y bienestar en todos los centros de trabajo. Durante el ejercicio, se implementaron tres programas principales que estructuraron la gestión en esta materia: Condiciones y Medioambiente de Trabajo (CyMAT); Vigilancia de la Salud, y Promoción de la Salud.

Programa CyMAT

El programa CyMAT consiste en la evaluación sistemática de las condiciones laborales en cada centro de trabajo, mediante listas de chequeo y auditorías que permiten identificar riesgos físicos, químicos, ergonómicos y psicosociales, verificando el cumplimiento de las medidas preventivas y los estándares normativos. Este programa se ejecuta en coordinación entre Seguridad Laboral y el Servicio de Salud Ocupacional, lo que permite establecer acciones correctivas y preventivas para mejorar de forma continua el ambiente laboral.

Durante el ejercicio, el programa alcanzó cobertura en 13 centros laborales, con dos evaluaciones por obra y cumplimiento total en ocho de ellas. El nivel global de cumplimiento se ubicó en torno al 62 %, clasificado como parcial-alto. Se identificaron oportunidades de mejora y se priorizaron medidas preventivas en coordinación con el área de Seguridad Laboral.

Programa de Vigilancia de la Salud

Este programa tuvo como objetivo monitorear el estado de salud del personal y detectar precozmente posibles riesgos ocupacionales. Alcanzó una cobertura del 85 % de los trabajadores permanentes, incluyendo dos instancias de pesquisa de alcohol y drogas en 10 obras, y la emisión de dictámenes médicos al 100 % del personal vigilado, con trazabilidad completa. El programa superó los objetivos previstos, consolidando una gestión médica integral y preventiva.

403-6

Programa de Promoción de la Salud

Se realizaron capacitaciones en 12 de las 13 obras con foco en prevención de daño visual y musculoesquelético; trabajo a la intemperie y exposición a olas de calor; riesgo cardiovascular y hábitos saludables, y salud mental. Además, se capacitó a encargados y capataces en salud visual, salud mental, riesgo ergonómico y consumo responsable.



PERFIL DE SALUD-ENFERMEDAD

El análisis del perfil de salud-enfermedad del personal refleja un panorama general positivo. El 87 % de los trabajadores fue declarado apto sin restricciones, mientras que el 13 % presentó limitaciones específicas, principalmente asociadas a tareas en altura.

En cuanto a los síntomas ocupacionales, el 23 % manifestó algún tipo de molestia relacionada con su actividad laboral, destacándose el dolor lumbar (21 %), las afecciones en miembros superiores (17 %) y el estrés laboral (8 %).

En lo que respecta a los factores de riesgo, el relevamiento indica que el 39 % de los trabajadores son fumadores, el 61 % presenta sobrepeso u obesidad, el 41 % mantiene un estilo de vida sedentario y el 17 % tiene antecedentes cardiovasculares.

Toda esta información, cuya confidencialidad es garantizada por la empresa, orienta las acciones preventivas y las campañas de promoción de hábitos saludables, con especial énfasis en la reducción del riesgo cardiovascular y la mejora de la ergonomía.

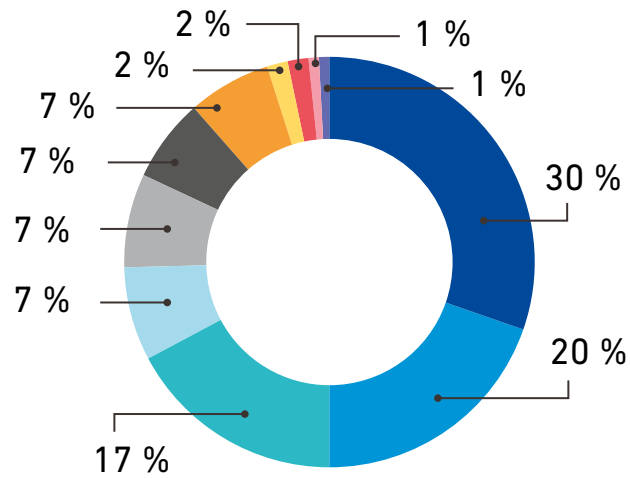
403-9

ACCIDENTES DE TRABAJO Y ACCIONES MÉDICAS

Durante el período, el 100 % de los accidentes laborales fueron clasificados según su gravedad y acompañados de un seguimiento clínico. Para los casos más severos, se implementaron protocolos de atención y monitoreo médico específicos, asegurando una recuperación adecuada y oportuna. La articulación constante entre el equipo médico y los técnicos prevenciónistas permitió fortalecer la gestión de la seguridad y la salud laboral, mejorar la trazabilidad de los casos y contribuir a la reducción sostenida de la siniestralidad en el trabajo.

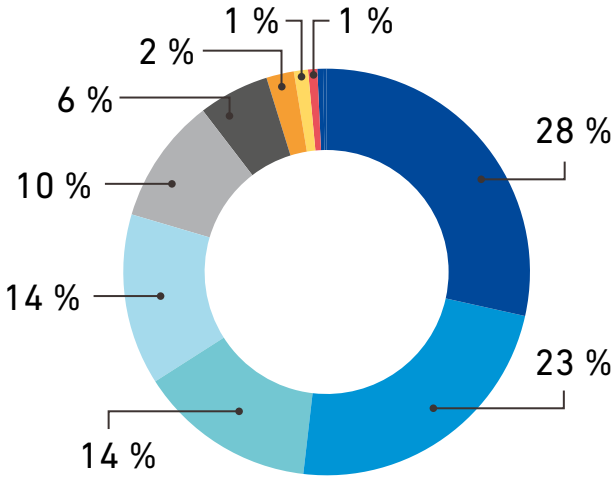


CATEGORÍA DE INCIDENTE



CATEGORÍA DE INCIDENTE	INCIDENTES
Golpes y cortes por objetos o herramientas	37
Sobreesfuerzos, posturas inadecuadas o movimientos repetitivos	24
Proyecciones de fragmentos o partículas	21
Caídas de personas a distinto nivel	9
Caídas de personas al mismo nivel	9
Atrapamientos o aplastamientos por o entre objetos	8
Pisadas sobre objetos	8
Caídas de objetos	2
Punciones	2
Choques y golpes contra objetos (móviles o inmóviles)	1
Contactos térmicos	1
TOTAL	122

CATEGORÍA DE JORNADAS PERDIDAS



CATEGORÍA DE INCIDENTE	JLP
Golpes y cortes por objetos o herramientas	506
Sobreesfuerzos, posturas inadecuadas o movimientos repetitivos	415
Proyecciones de fragmentos o partículas	251
Caídas de personas a distinto nivel	242
Caídas de personas al mismo nivel	178
Atrapamientos o aplastamientos por o entre objetos	100
Pisadas sobre objetos	39
Caídas de objetos	20
Punciones	13
Choques y golpes contra objetos (móviles o inmóviles)	8
Contactos térmicos	5
TOTAL	1777

403-5

FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Con el objetivo de promover una cultura preventiva, se desarrollaron instancias de capacitación presenciales y virtuales en todos los centros de trabajo, adaptadas a los riesgos particulares de cada proyecto.

Paralelamente, se llevaron adelante campañas de sensibilización sobre salud mental, tabaquismo, ergonomía, alimentación saludable y primeros auxilios, consolidando una gestión integral de salud y bienestar laboral.





403-7

LA SEGURIDAD EN LA CADENA

Desde Stiler nos resulta fundamental velar también por la seguridad de quienes brindan servicios dentro de nuestras obras —subcontratistas y proveedores—.

Como parte del contrato que firman, se incluye el documento Adhesión de Seguridad e Higiene para Subcontratistas y Proveedores, en el cual se establecen las pautas y obligaciones en materia de seguridad y salud que deben cumplir.

Posteriormente, el departamento de SYSO solicita a la empresa subcontratada la documentación asociada a las tareas que desarrollará, así como la correspondiente a sus operarios. Esta información se gestiona mediante el Control Documental de Obra, en el que se verifican los registros y se identifican posibles faltantes.

Entre los aspectos que se controlan respecto a subcontratistas y proveedores se incluyen:

- › Estudio y plan de seguridad e higiene
- › Póliza de seguros de accidentes (Ley n.° 16.074)
- › Registro de inducción en seguridad (mínimo dos horas)
- › Registro de capacitación en primeros auxilios
- › Registro de capacitación en seguridad para tareas específicas y/o plan de seguridad con evaluación de riesgos
- › Certificado o declaración habilitante para trabajos en altura

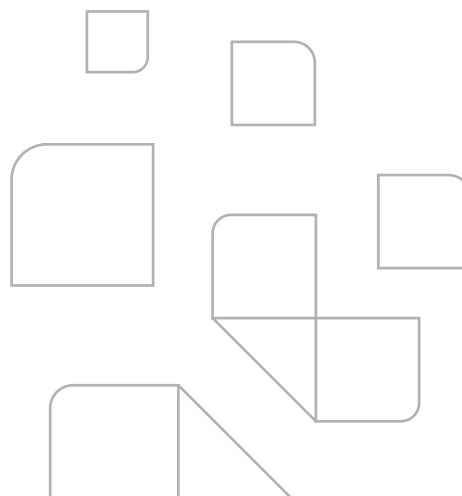
Además, una vez iniciado el trabajo del subcontrato, se realiza un control operativo que se refleja en la evaluación de condiciones de seguridad efectuada mensualmente. Esta evaluación, junto con los informes semanales enviados a cada equipo de obra, permite identificar y gestionar oportunamente los posibles desvíos.

De forma complementaria, los subcontratistas y proveedores son invitados a participar en las asambleas de seguridad, que se desarrollan todos los meses en cada obra como espacio de diálogo, aprendizaje y mejora continua.

Objetivos para el próximo ejercicio

En línea con nuestro compromiso de mejora continua, se establecieron los siguientes objetivos para el próximo ejercicio, orientados a fortalecer la gestión de Salud y Seguridad Ocupacional (SYSO) en todas las obras y equipos de trabajo:

- › Implementar un sistema digital de gestión de vigilancia médica con trazabilidad de aptos y vencimientos
- › Coordinar la vigilancia médica según el perfil de riesgo laboral (soldadores, maquinistas, entre otros)
- › Ampliar la cobertura de capacitaciones en todas las obras, incorporando nuevos temas vinculados a salud cardiovascular, ergonomía y estrés laboral
- › Optimizar los instrumentos de registro y las encuestas para medir factores de riesgo y sintomatología laboral
- › Realizar inspecciones de salud aleatorias y evaluaciones integrales de riesgos ergonómicos



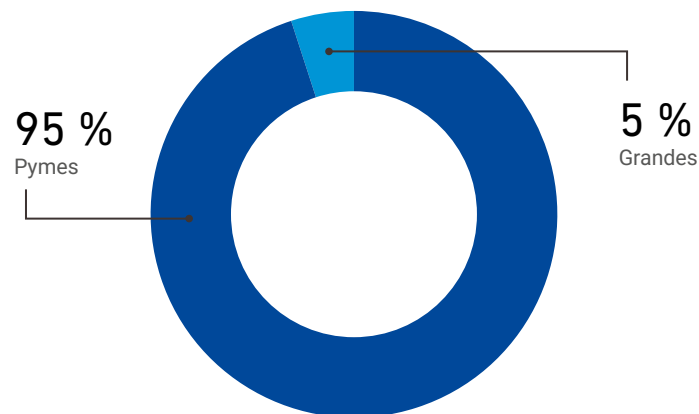


2-6

Desarrollo de proveedores

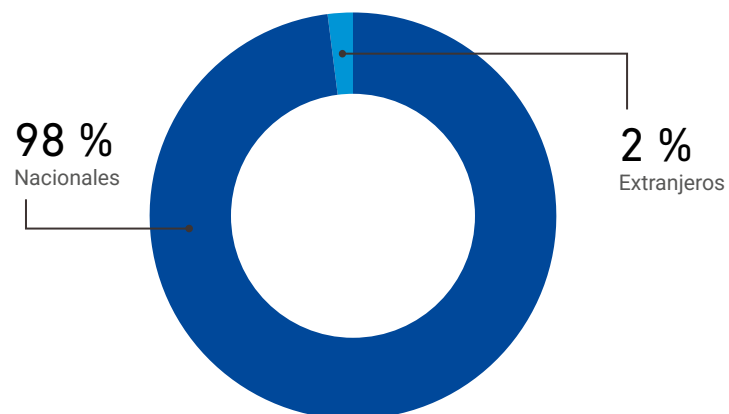
El éxito de cada uno de los proyectos que emprendemos es el resultado de un grupo de proveedores con los que trabajamos estrechamente para alcanzar los niveles de excelencia que caracterizan a las obras de Stiler. Actualmente, contamos con más de 4353 proveedores, de los cuales más de 95 % son pymes.

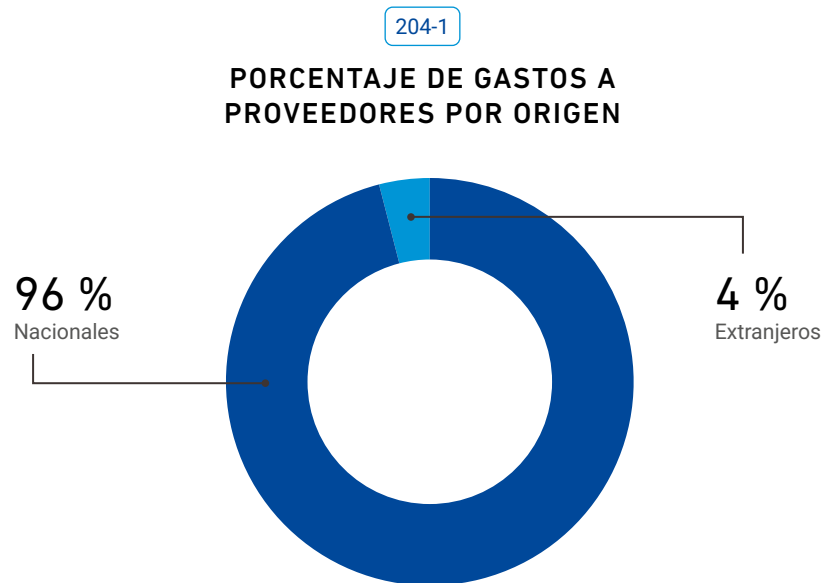
**PORCENTAJE DE PROVEEDORES
PYMES - GRANDES**



Nuestra relación con cada uno de los proveedores nacionales e internacionales se gestiona por medio del área de Compras, integrada por seis personas que trabajan junto a otros sectores para elaborar diariamente pliegos y órdenes de compra. De estas últimas, se realizaron 32.604 en el presente período.

**PORCENTAJE DE PROVEEDORES
NACIONALES E INTERNACIONALES**





Antes de comenzar a trabajar con un proveedor, realizamos un proceso de debida diligencia con el objetivo de comprobar antecedentes y evaluar eventuales riesgos. Este procedimiento nos ha permitido mantener relaciones comerciales sólidas y duraderas, basadas en la ética, la responsabilidad, la confianza y la transparencia.

La comunicación entre Stiler y sus proveedores es permanente, y se canaliza por distintos medios. La gestión de compras y contratos se realiza con seguimiento desde el departamento de Compras hasta su ingreso a obra, y desde el área de Producción durante la ejecución del contrato. Los departamentos de Gestión Humana, SYSO y Medioambiente también participan según el tipo de vinculación y tarea a realizar en obra.

Para consultas administrativas y contables contamos con una extranet que permite a los proveedores hacer seguimiento de sus estados de cuenta y contactar directamente con las áreas correspondientes.

Asimismo, se ofrece a los proveedores un sistema de consultas vía *tickets*, que tiene un plazo máximo de respuesta de 72 horas. Recientemente, también se incorporó un sistema de notificación automática vía e-mail que dispara un mensaje con detalle de pagos realizados en tiempo real. Por último, si los sistemas anteriores no evacúan los posibles inconvenientes que tengan los proveedores, brindamos un servicio de atención telefónica dos veces a la semana.



2-23 308-1 308-2 407-1 414-1 414-2

CADENA DE VALOR SOSTENIBLE

En Stiler tenemos presente que nuestra responsabilidad se extiende a toda nuestra esfera de influencia, procurando alinear cada eslabón de la cadena de valor con nuestra visión de negocios y nuestras políticas de sostenibilidad. Este compromiso se refleja en el monitoreo periódico de los aspectos y posibles impactos socioambientales de nuestros proveedores.

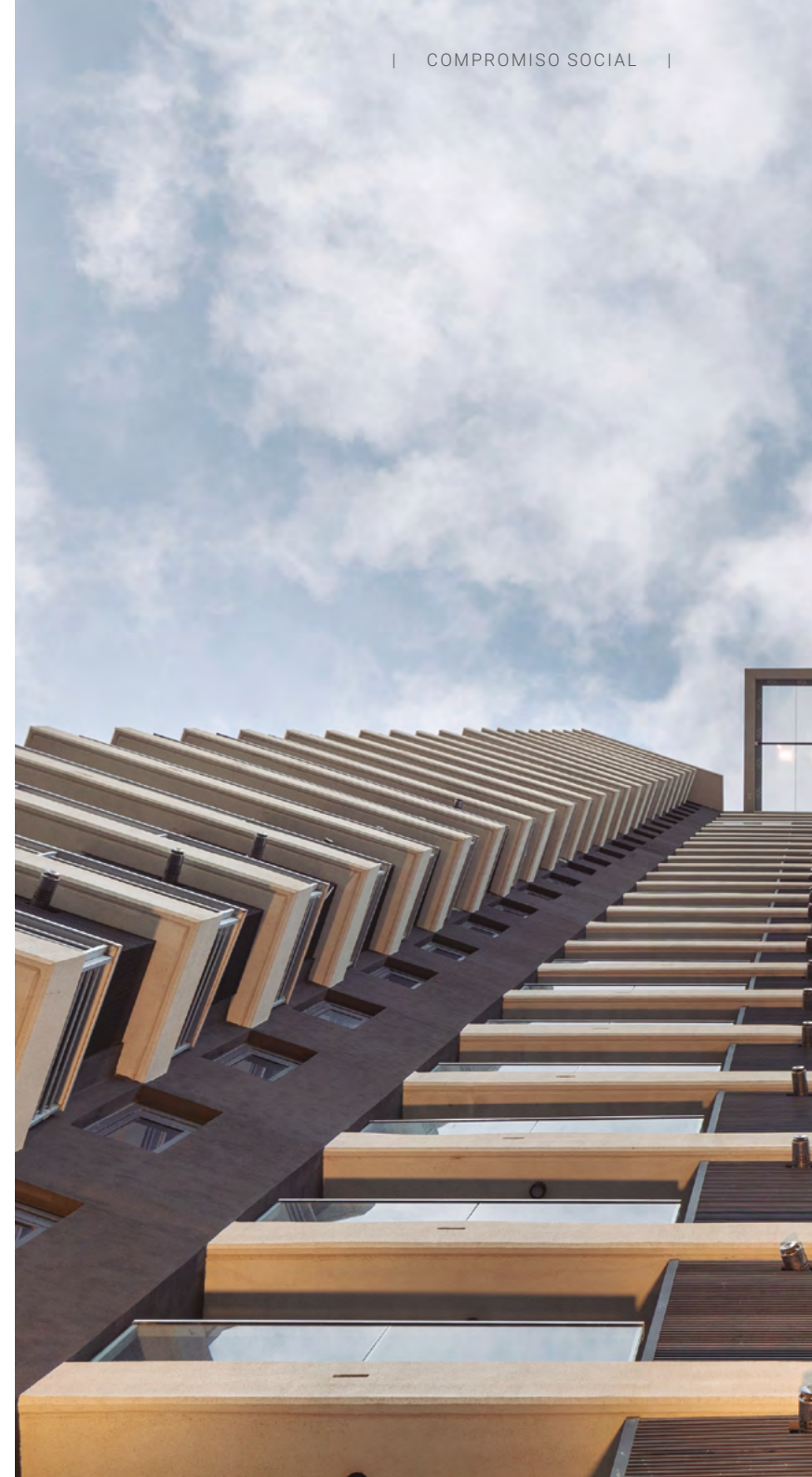
En 2015, implementamos la herramienta “FO-MA-20 Adhesión Ambiental de Subcontratistas y Proveedores”, revisada y actualizada periódicamente por las áreas de Compras y Medioambiente. Su objetivo es promover un compromiso conjunto para minimizar los impactos ambientales que puedan generarse a lo largo de la cadena de valor. Esta herramienta

constituye, además, un insumo relevante para identificar y evaluar riesgos medioambientales, tanto reales como potenciales, para el desarrollo adecuado de nuestro negocio.

La adhesión es firmada por los subcontratistas que operan en nuestras obras. De esta forma, se les informa sobre sus responsabilidades en el cumplimiento de la normativa aplicable en materia de gestión de residuos y de las prácticas de gestión ambiental definidas para cada obra. Durante el proceso, asumen la responsabilidad de cumplir con la normativa ambiental vigente, promover buenas prácticas entre su personal y responder ante eventuales observaciones de las autoridades competentes.

Entre los principales ejes abordados se destacan:

- › Gestión de residuos
- › Control del uso responsable de recursos naturales
- › Almacenamiento, gestión y manipulación de sustancias peligrosas
- › Control de ruidos y vibraciones
- › Control y mitigación de impactos en personas y entorno
- › Protocolos y gestión de emergencias ambientales
- › Seguimiento ambiental por parte del departamento de Medioambiente de Stiler





Este instrumento formaliza un estándar ambiental mínimo que deben respetar todos los actores externos en las obras de Stiler, contribuyendo a una operación responsable, segura y alineada con nuestros principios de sostenibilidad.

Asimismo, y en línea con las mejores prácticas, en el presente ejercicio pusimos en marcha una prueba piloto para evaluar diversos aspectos sociales de nuestros proveedores, con el fin de conocer su gestión en temas como relaciones laborales, derechos de los trabajadores, libertad de asociación, políticas de inclusión, diversidad y prevención del acoso. El *feedback* nos permitirá ajustar la metodología y el contenido del cuestionario. Uno de los objetivos para el próximo ejercicio es poder extender el cuestionario de la prueba piloto a nuestros proveedores críticos.

De la información recabada en esta primera etapa, se destaca que la mayoría de los proveedores relevados cuentan con políticas contra el acoso en consonancia con la legislación laboral vigente.

Como resultado de los controles a nuestros proveedores, en el presente ejercicio, se detectó una presunta irregularidad que podría responder a un caso de discriminación por género. Se realizó un seguimiento con la participación de los responsables de la empresa contratada, el encargado de obra, la jefa de Compras y la gerenta de Gestión Humana. La investigación determinó que la solicitud de cambio de puesto por parte de la operaria se debía a otros motivos.

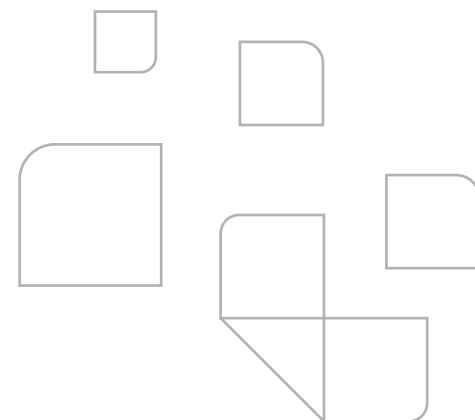
Complementariamente, con el objetivo de verificar que nuestros proveedores cumplan con la normativa vigente y con los aspectos formales de sus trabajadores, Stiler trabaja con una empresa externa que monitorea todos estos aspectos.

En el ejercicio, no se identificaron impactos sociales negativos en la cadena de suministro.

410-1

SEGURIDAD Y DERECHOS HUMANOS

En línea con los Principios Rectores sobre Empresas y los Derechos Humanos, en Stiler trabajamos para asegurar que quienes estén a cargo de tareas de control y seguridad reciban formación en materia de respeto a los derechos humanos, aspecto que entrará en funcionamiento durante el próximo ejercicio.





Fortaleciendo lazos comunitarios

En Stiler creemos que la construcción va más allá de levantar obras: significa también construir tejido social. Cada proyecto que emprendemos impacta en su entorno, por lo que entendemos como parte esencial de nuestra gestión asegurar que, aunque al inicio puedan generarse efectos negativos sobre la comunidad, el balance final sea positivo y duradero, permaneciendo más allá de nuestra presencia en el lugar.

A lo largo de nuestra trayectoria hemos consolidado un fuerte vínculo con las comunidades donde operamos, basado en un proceso que prioriza el diálogo, el respeto

y la colaboración activa. Por esto, en cada proyecto establecemos instancias y canales de comunicación que nos permiten conocer las preocupaciones, necesidades y expectativas de las personas u organizaciones que pueden tener interés o verse afectadas. Este proceso de diálogo es constante, las acciones se revisan periódicamente y se ajustan cuando es necesario.

413-2

Como resultado de este proceso, no se identificaron en el ejercicio impactos negativos significativos en las comunidades en las que operamos.

Sabemos que el desarrollo sostenible requiere un abordaje conjunto, por lo que muchas de nuestras iniciativas se llevan adelante en alianza con organizaciones de la sociedad civil, instituciones educativas, gobiernos locales y colectivos sociales. Nuestro aporte combina recursos económicos, conocimiento técnico y capacidad de gestión, permitiéndonos diseñar respuestas concretas a las necesidades detectadas y contribuir con soluciones que favorecen la inclusión, el desarrollo y el bienestar comunitario.



ENFOQUE DE GESTIÓN Y COMPROMISO

Como parte de nuestra política de responsabilidad social, en Stiler destinamos de manera confidencial el 1 % de nuestra utilidad neta anual a iniciativas comunitarias. Este compromiso se mantiene en el tiempo y prioriza acciones en tres ejes estratégicos:



Educación como motor de cambio: compartimos la visión de que la educación es fundamental para combatir la pobreza. Por eso apoyamos programas que promueven oportunidades de formación, especialmente para niños y jóvenes en situación de vulnerabilidad.



Inclusión social y laboral: implementamos programas que facilitan la reinserción de personas en contextos de exclusión, mejorando su empleabilidad y autonomía.



Bienestar comunitario: colaboramos en iniciativas de salud, deporte, cultura y solidaridad, contribuyendo a mejorar la calidad de vida en las comunidades donde estamos presentes.

De esta manera, la inversión social no se concibe como una acción aislada, sino como parte integral de nuestra estrategia de sostenibilidad y de nuestra visión de generar valor compartido.

203-1

413-1

ALIANZAS ESTRATÉGICAS

Para potenciar el impacto de nuestras iniciativas y asegurar resultados sostenibles, Stiler desarrolla alianzas estratégicas con instituciones educativas, organizaciones de la sociedad civil y otros actores clave. Estas colaboraciones nos permiten combinar recursos, conocimiento técnico y experiencia local, fortaleciendo la efectividad de los programas y generando oportunidades concretas de desarrollo para las comunidades donde operamos.

Oportunidades de educación

La educación constituye uno de los principales caminos para superar la pobreza, y favorecer el desarrollo económico y social. En este sentido, nuestras alianzas buscan fortalecer la formación de jóvenes y generar oportunidades de futuro. Entre las iniciativas más importantes se destacan:

Programa de pasantía con universidades: está orientado a integrar a estudiantes en proyectos reales que alternan teoría y práctica. En el presente ejercicio, se implementaron tres pasantías, alcanzando un total de 17 desde el inicio del programa.

Apoyo a los centros educativos Los Pinos e Impulso: la empresa asume un respaldo económico y técnico a programas de alta calidad que llegan a cientos de estudiantes en barrios de contexto crítico. Uno de los objetivos del próximo ejercicio es establecer un protocolo para definir donaciones a programas educativos, considerando su nivel de impacto en el público de interés.

A la fecha de realización de este reporte, el total histórico de donaciones a instituciones educativas supera los \$ 8.640.000.

Trabajo con personas privadas de libertad

Desde hace varios años, Stiler desarrolla un programa de inclusión laboral para personas privadas de libertad. Esta iniciativa trasciende el cumplimiento normativo y se centra en capacitar y acompañar activamente a los participantes, brindándoles herramientas que favorezcan su reinserción social y laboral al recuperar la libertad. El programa se realiza en colaboración con organizaciones como Quebracho,

que aportan experiencia en procesos de rehabilitación y acompañamiento social.

Algunas de las acciones implementadas incluyen la contratación de internos en tareas de obra, capacitación técnica, formación en hábitos laborales y cultura de seguridad. Este programa busca desarrollar capacidades, favorecer la generación de ingresos y contribuir a la reducción de la reincidencia.

Otros apoyos comunitarios

Reconociendo que las necesidades sociales son diversas, Stiler evalúa cada propuesta que recibe y prioriza aquellas que puedan generar un mayor impacto positivo en la comunidad. Otros apoyos comunitarios suponen donaciones a la Casa Ronald McDonald; campañas solidarias como recolección de abrigos, juguetes y ayuda a familias afectadas por inundaciones, y donación de materiales de construcción a escuelas, clubes y centros de salud de distintas localidades del país.

Asimismo, Stiler mantiene un compromiso de apoyo con la Fundación Impacto Las Higueras, organización ubicada en el departamento de Durazno, dedicada al desarrollo educativo y social en contextos de vulnerabilidad. En ese marco, la empresa se ha comprometido a realizar una importante donación al finalizar la obra, actualmente en ejecución, contribuyendo al fortalecimiento de sus programas comunitarios y a la generación de oportunidades sostenibles para niños, jóvenes y familias.

ACCIONES EN OBRAS LOCALES

Un sello distintivo de Stiler es que cada obra se convierte en una oportunidad para aportar a su comunidad de influencia, ya que, como política general, destinamos el 1 % de la utilidad neta de cada ejercicio a programas de apoyo comunitario. A través del diálogo con actores locales detectamos necesidades inmediatas y canalizamos apoyos concretos, ya sea mediante donaciones, materiales o mano de obra.

Ruta n.º 5, Florida: donación de una silla de ruedas al Centro Dr. Jacobo Cibils que atiende a niños con discapacidad, apoyo al club de *baby* fútbol 33 Mendoza Chico con materiales para un nuevo baño, pintura e impermeabilización de un jardín de tiempo completo; reparación de una calle interna, donación de chapas a una trabajadora en situación de vulnerabilidad, utilización de excedentes de excavación como relleno para vecinos, y asistencia a familias afectadas por inundaciones.

Obra de electrificación rural, Treinta y Tres: donación de una televisión y mochilas a la escuela de Arrozal 33.

Obra de electrificación rural, Cerro Largo: donación de postes de iluminación para cancha de *baby* fútbol.

Proyecto con UTE, Salto: donación de columnas para el Club Atlético Daymán y colaboración con Aldeas Infantiles.

Planta potabilizadora, Río Negro: apoyo económico al Día del Niño organizado por Sunca y aporte de materiales deportivos.

Ruta 11, Canelones: contratación de un 50 % de operarios locales, además de limpieza y relleno del predio del Club Darling.



Facultad de Veterinaria, Montevideo: construcción de un camino, un puente peatonal y acceso a la parada de ómnibus en beneficio de vecinos y estudiantes.

Estas acciones no solo mejoran la infraestructura local, sino que fortalecen la confianza y el sentido de pertenencia entre la empresa, sus trabajadores y las comunidades.



MIRADA A FUTURO

Para consolidar nuestro compromiso y aumentar la efectividad de nuestras iniciativas, para el próximo ejercicio nos proponemos los siguientes objetivos:

- 1 Formalizar un programa de acción comunitaria por obra, asegurando que cada proyecto incorpore al menos una iniciativa de alto impacto social en su zona de influencia.
- 2 Medir y reportar impactos, así como implementar indicadores que permitan evaluar resultados e identificar áreas de mejora.
- 3 Ampliar el programa de pasantías, sumando nuevas instituciones educativas y aumentando el número de estudiantes participantes.
- 4 Fortalecer el programa de inclusión laboral, formalizar métricas de reinserción laboral y mejorar el seguimiento de egresados.





¡ATENCIÓN VECINOS!

SOLICITAMOS QUE MAÑANA NO SE DEJEN VEHÍCULOS ESTACIONADOS EN LA CALLE.

Esto nos permitirá realizar las tareas de forma más ágil y segura.

Agradecemos su colaboración y pedimos disculpas por las molestias ocasionadas.



stiler

INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

 +598 92 718 654



LS

LS





CAPÍTULO 05

Medioambiente

2-23

Compromiso con el medioambiente

La empresa mantiene un compromiso sostenido con la gestión responsable del ambiente y la sostenibilidad de sus operaciones. Esta búsqueda se traduce en un trabajo constante por minimizar los impactos asociados a la actividad constructiva, preservar los recursos naturales y promover un desarrollo equilibrado entre el progreso y el entorno. La gestión ambiental forma parte del sistema integrado de gestión de Stiler, y se apoya en una estructura organizacional y documental que garantiza el

cumplimiento normativo, la mejora continua y la prevención de la contaminación.

Desde la unidad de Medioambiente se coordinan y supervisan la planificación, la ejecución y el seguimiento de todas las acciones ambientales. Esta área trabaja en conjunto con las jefaturas de obra, la Dirección Técnica y la unidad de SYSO para incorporar la gestión ambiental en todas las etapas del ciclo constructivo.

La política ambiental de Stiler se sustenta en los siguientes principios:

- › Cumplir con la legislación ambiental aplicable y con otros compromisos voluntarios asumidos por la empresa
- › Prevenir la contaminación y reducir los impactos ambientales de las operaciones
- › Promover el uso eficiente de la energía, el agua y los materiales
- › Fomentar la capacitación y sensibilización ambiental de colaboradores y contratistas
- › Integrar consideraciones ambientales en la selección de proveedores y contratistas
- › Mantener un diálogo transparente y continuo con las comunidades e instituciones vinculadas a cada obra

Este marco de acción orienta la adopción de tecnologías más limpias, la implementación de buenas prácticas constructivas y el desarrollo de procesos de mejora continua, dirigidos a reducir la huella ambiental de las operaciones.

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Todas las acciones ambientales de Stiler se planifican antes del inicio de las obras, materializándose en un Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) específico para cada proyecto. Estas hojas de ruta contemplan los controles operacionales asociados a la normativa vigente, los requisitos del cliente y las buenas prácticas de gestión socioambiental que la empresa ha consolidado a lo largo de su experiencia en infraestructura, edificación y obras viales.

Los aspectos ambientales evaluados para el diseño de cada plan incluyen la generación de residuos sólidos y efluentes líquidos; el consumo de recursos naturales; la afectación del suelo, las vibraciones y los ruidos generados, y la interacción con el medio social y biótico. El análisis de estos factores se realiza en la etapa de planificación, identificando los riesgos y estableciendo medidas preventivas y de control para asegurar que los impactos no sean significativos durante todo el proceso constructivo.

El seguimiento del desempeño ambiental se apoya en auditorías internas, monitoreos, inspecciones y mediciones, en los cuales se comparan los resultados obtenidos con los objetivos corporativos definidos en el sistema integrado de gestión. Adicionalmente, se realizan capacitaciones periódicas para el personal y los contratistas, fortaleciendo la identificación temprana de riesgos y la correcta implementación de medidas preventivas.

Cada obra dispone de canales de comunicación abiertos con las comunidades vecinas, así como de un mecanismo formal de gestión de consultas y reclamos. Esto garantiza una respuesta oportuna y la retroalimentación necesaria para la mejora continua de los procedimientos.

Eficiencia en el uso de energía, agua y materiales

La gestión ambiental es un componente clave de nuestra estrategia de sostenibilidad y se integra de manera transversal en todas las etapas del ciclo de obra. A través de procedimientos estandarizados, buscamos minimizar los impactos derivados de nuestras actividades y optimizar el uso de los recursos naturales y energéticos.

Durante el período reportado, profundizamos las acciones orientadas a mejorar la eficiencia en el consumo de energía, agua y materiales, al tiempo que reforzamos los sistemas de control, seguimiento y trazabilidad ambiental en nuestras operaciones.

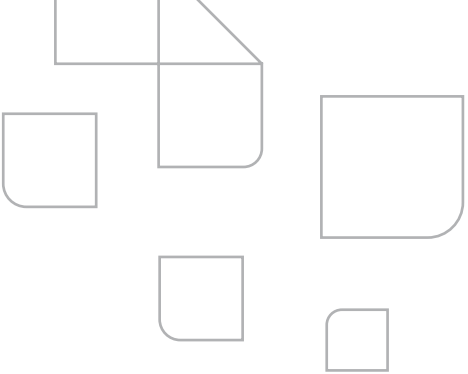
302-1 302-4 302-5

GESTIÓN DE LA ENERGÍA

Los consumos se registran desde la sede central, el centro logístico y las obras activas. Si bien actualmente no se utilizan fuentes renovables, la empresa se encuentra diseñando una política interna de reducción de consumos, junto con un plan que permita avanzar hacia una mayor eficiencia energética.

Entre las principales acciones implementadas se destacan:

- › La incorporación de un vehículo eléctrico para traslados internos
- › La optimización tarifaria mediante la revisión de contratos eléctricos según históricos de consumo
- › La renovación de flota y maquinaria con equipos de mayor eficiencia y menores emisiones (motores tier III, IV y V)
- › La sustitución progresiva de luminarias por tecnología led en oficinas y áreas logísticas



Desde hace cinco años, llevamos adelante un plan de renovación de flota y maquinaria que ha generado una reducción significativa de las emisiones contaminantes, así como un menor impacto ambiental. Estas tecnologías no solo reducen el impacto ambiental, sino que también optimizan el rendimiento global del motor gracias a sistemas electrónicos de gestión más eficientes.

Como empresa reconocemos que, debido a la diversidad de nuestros proyectos, los indicadores de intensidad energética no resultan comparables entre obras, pero mantenemos un seguimiento sistemático de los consumos y su tendencia anual.

CONSUMO ENERGÉTICO TOTAL

FUENTE	TOTAL CONSUMIDO
Energía eléctrica	6.994.805 kWh
Gasoil	330.830 l
Nafta	152.806 l



303-1 303-2 303-3 303-4

GESTIÓN DE AGUA

El agua que utilizamos proviene de tres fuentes: el sistema de abastecimiento público (red de OSE), pozos surgentes y tomas que instalamos provisoriamente en cuerpos de agua durante el período de obra. Para estas dos últimas, requerimos permisos de los organismos de contralor correspondientes, que gestionamos de forma estricta desde nuestra unidad de Medioambiente.

El agua obtenida se destina tanto a la ejecución de obras como al consumo humano. El efluente se vierte a la red cloacal, cuando esta existe, o a pozos impermeables utilizados como almacenamiento transitorio, que posteriormente se vacían mediante servicios de barométrica habilitados. En algunos casos, los efluentes provenientes de la manipulación de hormigón se infiltran en el terreno, previa aplicación de un tratamiento que asegura el cumplimiento de los estándares de calidad del agua establecidos por el Decreto n.° 253/79.

Tanto para el consumo de agua como para el vertimiento de efluentes, evaluamos los potenciales impactos antes del inicio de cada obra. Cuando se consideran significativos, establecemos controles operacionales específicos para asegurar su reducción.

Asimismo, implementamos un plan de seguimiento asociado al cumplimiento de estos controles operacionales. Este seguimiento se realiza mediante evaluaciones periódicas de gestión ambiental, que contemplan el cumplimiento de objetivos definidos a partir de indicadores de proceso y desempeño de la organización.

Dentro de esta planificación identificamos y establecemos vías de comunicación con los distintos grupos de interés, en especial con las comunidades cercanas a nuestras obras, con el fin de gestionar sus necesidades y expectativas en el área de influencia. Esto incluye aspectos vinculados al uso de recursos naturales, la generación de residuos y otros temas.

Todo este proceso forma parte de nuestro Plan de Gestión Ambiental y Social, que incluye controles operacionales asociados al cumplimiento de la normativa ambiental vigente, requisitos de nuestros clientes, buenas prácticas ambientales y otros compromisos asumidos.

Los estándares de vertido de efluentes se definen y controlan tomando como referencia los niveles mínimos de cumplimiento establecidos por la normativa correspondiente. Los controles operacionales incluyen acciones cualitativas y cuantitativas, tales como el cumplimiento de los estándares de calidad de agua, el control de erosiones por descarga de efluentes y otras medidas complementarias.

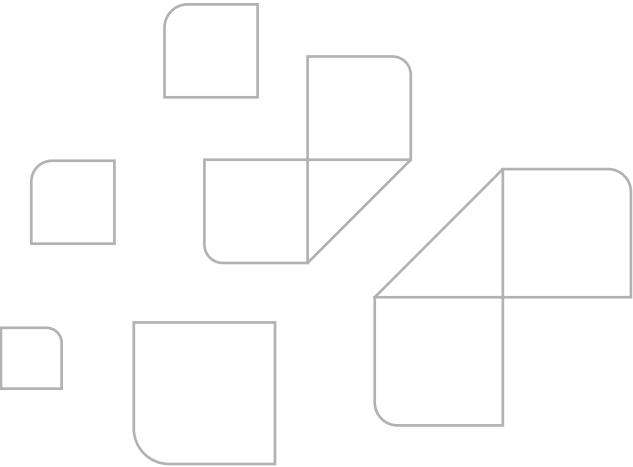
La extracción de agua mediante pozos surgentes o tomas en cuerpos de agua superficiales se efectúa solo en situaciones coyunturales. Todas estas extracciones se tramitan y controlan ante los organismos competentes, que son el Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca, y la Dirección Nacional de Aguas.

TOTAL DE AGUA CONSUMIDA POR FUENTE

303-5

FUENTE	TOTAL CONSUMIDO
Red pública (OSE)	16.404 m³
Pozos surgentes	47.636 m³
Tomas superficiales	247 m³

Respecto a los volúmenes de vertido, a la fecha de realización de este reporte, únicamente se cuenta con lo que corresponde a sede central (840 m³) y al centro logístico (144 m³).





306-1

306-2

GESTIÓN DE RESIDUOS

La ejecución de las obras de construcción involucra la utilización de insumos que abarcan desde los tradicionales (áridos, madera, hierro, cemento Pórtland y combustible) hasta otros específicos, como determinados productos químicos cuyas prestaciones son requeridas para ciertos proyectos en particular.

Los residuos asociados a los procesos constructivos, de acuerdo con nuestro sistema de gestión ambiental, se clasifican en mezclados, peligrosos o especiales. Esta clasificación se encuentra alineada con la normativa ambiental vigente; por ejemplo, los residuos peligrosos o especiales se gestionan en cumplimiento de los Decretos n.° 182/013, n.° 358/015, n.° 373/003 y otros. En nuestra empresa, este tipo de residuos se gestiona a través de empresas habilitadas por los organismos de contralor competentes, con destino a disposición final.

El acopio transitorio; el traslado y disposición final; el reciclaje o el reúso de los residuos generados se planifican y documentan antes del inicio de cada obra, con el fin de cumplir con los distintos requisitos establecidos por la normativa, los clientes y otros compromisos asumidos. Asimismo, establecemos un régimen de seguimiento asociado al cumplimiento de lo planificado para garantizar que los impactos ambientales vinculados a estos aspectos sean no significativos.

La gestión ambiental de los residuos sólidos se realiza con base en el concepto de “pirámide invertida”, que establece un orden de prioridad en la atención de residuos: reducción o minimización del volumen generado; reutilización y reciclaje, y, como última instancia, disposición final, que puede requerir un tratamiento previo.

Los residuos generados se segregan en origen según su tipología, se disponen en recipientes debidamente identificados y se gestionan de manera diferenciada en cumplimiento con la normativa vigente.

Antes del inicio de obra definimos las condiciones y sitios de disposición final para cada corriente de residuos en coordinación con operadores autorizados. En caso de tercerizar alguna de las actividades descriptas, verificamos la documentación que acredita la habilitación de la empresa contratada ante los organismos de contralor.





El control documental incluye la trazabilidad de los residuos generados en obra y enviados a reciclaje, reutilización o disposición final, convalidando lo establecido en la planificación ambiental y cuantificando los volúmenes generados.

Este enfoque permite optimizar los procesos de valorización, minimizar impactos y asegurar el cumplimiento de la normativa vigente. Los desechos generados a través de nuestros procesos productivos comprenden:

› Residuos mezclados o no peligrosos

Corresponden a aquellos que no cuentan con alternativa de valorización. Incluyen restos de alimentos, papel, plásticos (envases de bebidas, envases compuestos como cajas de jugo o bandejas de alimentos, entre otros), así como sobrantes de excavación y escombros limpios que son reincorporados en obra.

› Residuos peligrosos o especiales

Comprenden materiales contaminados con sustancias clasificadas como peligrosas, tales como restos de pintura, solventes, aceites, lubricantes, líquidos hidráulicos, trapos, madera o tierra. También se incluyen baterías, neumáticos, componentes electrónicos y otros elementos definidos por la normativa ambiental vigente.

› Residuos inertes

Incluyen escombros (restos de hormigón, bloques, ladrillos, prefabricados y vidrio); materiales provenientes de excavaciones o movimientos de suelo; madera de encofrados, y metales o chatarra generados principalmente en talleres y áreas de armado de estructuras.

› Residuos valorizables

Son residuos no peligrosos que pueden ser reincorporados a nuevos procesos o materiales. Entre ellos se destacan chapones de madera reutilizables en infraestructura transitoria; plásticos y cartones reciclables; así como escombros que pueden aprovecharse en otras etapas constructivas. Una adecuada segregación en origen permite aumentar su recuperación y disminuir los volúmenes destinados a disposición final.

› Tierra y escombro reutilizados

Corresponden a sobrantes de tierra y escombros limpios provenientes de movimientos de suelo o demoliciones, que se destinan a tareas de restauración o acondicionamiento de otros predios.



306-3 306-4 306-5

Stiler aplica la jerarquía de gestión de residuos, priorizando la reducción, la reutilización y el reciclaje antes que la disposición final.

TIPO DE RESIDUO	VOLUMEN GENERADO
Residuos no peligrosos	
Residuos valorizados (reciclaje)	590 m³
Tierra y escombros reutilizados	39.116 m³
Residuos no peligrosos enviados a disposición final	6930 m³
Total residuos no peligrosos	46.636 m³
Total residuos peligrosos	520 m³

305-1 305-2 305-4 305-6 305-7

Emisiones y huella de carbono

Durante el período, realizamos la cuantificación de nuestra huella de carbono corporativa, abarcando a Stiler Ingeniería y Construcción, Stiler Project Management (SPM) y MAQSSA. No contamos con equipos de alto voltaje (transformadores o disyuntores) que puedan generar fugas de SF₆, ni con equipos que emitan gases del tipo PFC.

Para la cuantificación de las emisiones de Alcance 1 y Alcance 2 —es decir, aquellas asociadas al consumo de combustibles y de energía eléctrica— consideramos exclusivamente las fuentes sobre las que

ejercemos control financiero, cuyos costos asumimos directamente.

En este ejercicio, presentamos la medición de las emisiones de Alcance 1 y Alcance 2. Las primeras corresponden a aquellas provenientes de fuentes que son propiedad de la organización o están bajo nuestro control, e incluyen las emisiones resultantes del uso de combustibles en las distintas operaciones. Estas se desglosan en: emisiones asociadas al consumo de combustibles en obra; emisiones vinculadas al consumo de combustibles en centros fijos (sede central y centro logístico), y emisiones fugitivas

derivadas de pérdidas de gas refrigerante en equipos de aire acondicionado estacionarios.

Las de Alcance 2 comprenden las emisiones indirectas asociadas al consumo de electricidad adquirida de la red nacional. Si bien se generan en las plantas donde se produce energía, las incorporamos a nuestra huella por estar directamente vinculadas a nuestras operaciones.

Las emisiones generadas se calculan conforme a los criterios definidos por las Normas ISO 14064 y el GHG Protocol (Greenhouse Gas Protocol), considerando nuestras actividades productivas y de provisión de servicios relevantes en el contexto nacional, bajo el esquema de control financiero. Expresamos los resultados en CO₂ equivalente, consolidando las emisiones correspondientes a todos los GEI relevantes para nuestra organización: CO₂, CH₄, N₂O y HFC.

No incorporamos, en este ejercicio, las emisiones de gases de efecto invernadero vinculadas a la gestión de residuos de obra, dado que no tenemos control directo sobre los sitios en los que se realiza su disposición.

305-5

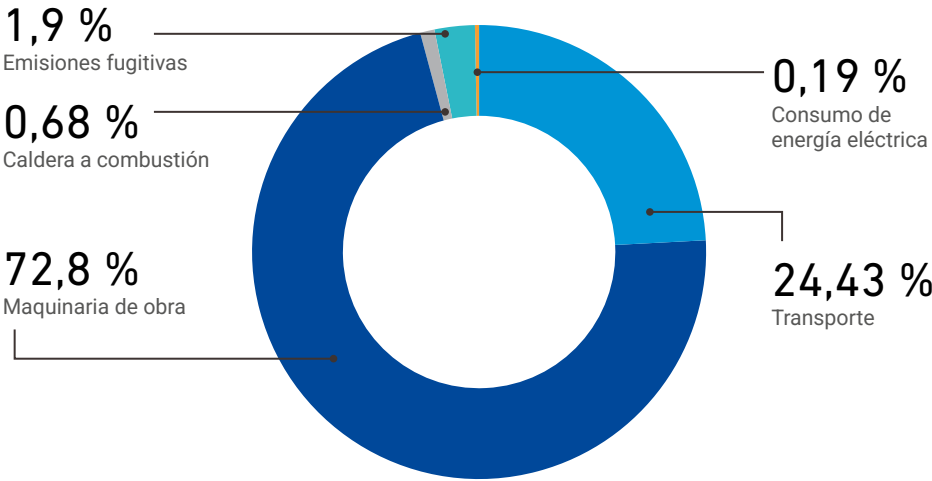
ACCIONES DIRIGIDAS PARA EVITAR EMISIONES

Durante el período de referencia consideramos la cuantificación de las emisiones de gases de efecto invernadero evitadas gracias a la implementación de buenas prácticas vinculadas a la gestión de residuos de obra.

Si bien las emisiones evitadas por reciclaje de materiales como plástico, papel, cartón y otros residuos de obra civil presentan una baja representatividad en el total, las asociadas al reciclaje de hierro son significativamente más relevantes. Esto se debe a que la reutilización de ese material genera un ahorro de emisiones considerable en comparación con su producción a partir de materiales vírgenes.



EMISIONES DE GEI POR ALCANCES



HC (T DE CO₂ EQUIVALENTE) HC (%)

Alcance 1	● Transporte	238	24,43
	● Maquinaria de obra	709,3	72,80
	● Caldera a combustión	6,6	0,68
	● Emisiones fugitivas	18,5	1,9
Alcance 2	● Consumo de energía eléctrica	1,9	0,19
	TOTAL CO ₂ EQUIVALENTE	974,3	100,00

Emisiones evitadas 150,8

Emisiones ALCANCE 1

= 953,85 ton CO₂ eq

- Dióxido de carbono (CO₂) = 935,98 ton CO₂ eq
- Metano (CH₄) = 1,24 ton CO₂ eq
- Óxido nitroso (N₂O) = 16,63 ton CO₂ eq

Emisiones fugitivas ALCANCE 1

= 18,52 ton CO₂ eq

Emisiones ALCANCE 2

= 1,89 ton CO₂ eq

Emisiones ALCANCE 3

Metodología de trabajo con base en la herramienta publicada por el Ministerio de Ambiente, *Herramienta para la estimación de emisiones de las empresas*

Emisiones evitadas

= 150,76 ton CO₂ eq



308-1

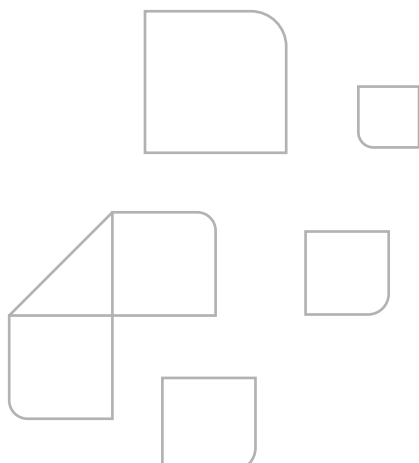
308-2

EVALUACIÓN AMBIENTAL DE PROVEEDORES

Desde nuestra unidad de Medioambiente identificamos los aspectos e impactos ambientales asociados a los productos y servicios contratados, estableciendo requisitos determinados en las especificaciones de materiales y servicios. Estos se comunican y verifican en conjunto con el área de Compras, garantizando que los proveedores comprendan y cumplan las condiciones ambientales definidas por la organización.

De forma trimestral revisamos el alta de nuevos proveedores y verificamos el cumplimiento de los criterios ambientales establecidos. En el capítulo “Proveedores” se detalla en torno a “FO-MA-20 Adhesión Ambiental de Subcontratistas y Proveedores”, documento que deben firmar tanto proveedores como subcontratistas, mediante el cual se comprometen a cumplir con las disposiciones ambientales aplicables y con nuestras políticas internas.

Hasta la fecha de elaboración de este reporte, no hemos identificado incumplimientos significativos ni impactos ambientales negativos en nuestra cadena de suministro.



305-3

PRÓXIMOS OBJETIVOS

Como parte de los objetivos del próximo ejercicio, nos encontramos trabajando en el desarrollo de una metodología que nos permita medir las emisiones de Alcance 3 (emisiones indirectas) que, si bien son consecuencia de nuestras actividades, se generan en fuentes que no son propiedad ni están bajo nuestro control.

Este trabajo se basará en la *Herramienta para la estimación de emisiones de las empresas*, publicada por el Ministerio de Ambiente en setiembre de 2022. Para avanzar en esta medición, prevemos implementar las siguientes acciones:

- › **Capacitación y difusión interna**

Realización de talleres para involucrar al personal, proveedores y subcontratistas

- › **Definición de un protocolo de reporte**

Establecimiento de lineamientos para que proveedores y subcontratistas informen a la empresa las emisiones de GEI asociadas a los productos y/o servicios que brindan, incluyendo plazos y condiciones para implementar un sistema de reporte de emisiones

- › **Canal de consultas y asesoramiento**

Habilitación de un espacio de apoyo técnico para facilitar el cumplimiento de los objetivos del programa

304-2

304-3

La protección de la biodiversidad

El tipo de proyectos que desarrollamos implica que, en muchos casos, debemos intervenir zonas donde la flora y la fauna local puedan verse afectadas. Áreas de monte, humedales y cursos de agua cercanos constituyen potenciales receptores de impactos, algunos de ellos de carácter significativo. Como mencionamos en secciones anteriores, estos posibles impactos se evalúan antes del inicio de cada proyecto. En caso de identificarse grandes riesgos potenciales, establecemos planes de acción y controles operacionales específicos orientados a minimizar los efectos y preservar al máximo la biodiversidad existente. Además, cuando corresponde, implementamos acciones de restauración ambiental.

Trabajamos junto a organizaciones y empresas especializadas en biodiversidad y gestión ambiental, con el fin de realizar diagnósticos, planes de ejecución, seguimiento y evaluación durante todo el proceso constructivo, incluso una vez concluida la obra.

Todos los aspectos ambientales considerados en los diferentes planes de gestión ambiental incluyen indicadores tanto de proceso como de desempeño. En el caso particular de la biodiversidad, este sistema actúa como mecanismo de alerta temprana, evitando daños graves o irreversibles en un ámbito de alta sensibilidad ecológica.





CASO DE REVEGETACIÓN DE BOSQUE NATIVO

En el marco de la construcción del puente sobre la Ruta n.º 5, en el kilómetro 97, se realizó en octubre de 2024 un monitoreo para evaluar la situación actual. Se analizaron el estado del suelo, el proceso de revegetación natural, la flora exótica invasora y otros elementos con el fin de diseñar los trabajos futuros de revegetación. La información fue complementada con vuelos de dron que permitieron una interpretación precisa de la superficie a revegetar mediante imágenes georreferenciadas. Asimismo, se realizaron estudios de la vegetación existente.

Luego del diagnóstico y la evaluación, se definieron tres áreas de intervención que en conjunto ocupan una superficie total de 0,19 hectáreas. Para cada una de ellas se determinó el número y tipo de árboles a plantar, considerando los grupos ecológicos correspondientes.

El 24 de febrero de 2025, se llevó a cabo una jornada de plantación de 206 plantines pertenecientes a 18 especies de árboles nativos en el área asignada, siguiendo las directrices del informe técnico Diagnóstico y Plan de Revegetación (DyPR), elaborado por TETRA Consultores en octubre de 2024.

Para la disposición de las especies, se priorizaron aquellas más adaptadas a zonas húmedas en los sectores próximos al agua o en áreas bajas, y especies externas en las zonas más elevadas; mientras que otras se utilizaron como intermedias. Se seleccionaron las áreas con mejor preparación del suelo y una capa más profunda de tierra negra para favorecer el arraigo, descartando aquellas con suelos compactados o de baja calidad.

Las acciones realizadas se consideran de gran valor no solo por el rol ecológico que se espera de los árboles plantados, sino también por su carácter ejemplar en cuanto al compromiso con la restauración ambiental.

Se prevé que una parte de estas plantaciones logre adaptarse y desarrollarse con éxito. Asimismo, se espera la propagación natural de otras especies de la zona en los sectores en regeneración. A corto plazo, también se prevé la recuperación del tapiz vegetal de herbáceas gracias a la dispersión de semillas existentes en el entorno y a la calidad del suelo.





Índice GRI

Declaración de uso: Stiler SA ha elaborado el presente informe conforme a los Estándares GRI para el período comprendido entre el 1 de setiembre de 2024 y 31 de agosto de 2025.

GRI 1 utilizado: Estándares GRI Fundamentos 2021



GRI 2: CONTENIDOS GENERALES 2021

Pág.

La organización y sus prácticas de presentación de informes		
2-1	Detalles organizacionales	2
2-2	Entidades incluidas en la presentación de informes de Sostenibilidad	2
2-3	Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto	2, 92
2-4	Actualización de la información	N/A
2-5	Verificación externa	92
Actividades y trabajadores		
2-6	Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales	8, 64
2-7	Empleados	52
2-8	Trabajadores que no son empleados	52
Gobernanza		
2-9	Estructura de gobernanza y composición	27
2-10	Designación y selección del máximo órgano de gobierno	28
2-11	Presidente del máximo órgano de gobierno	28
2-12	Función del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de los impactos	45
2-13	Delegación de la responsabilidad de gestión de los impactos	28, 45
2-14	Función del máximo órgano de gobierno en la presentación de informes de sostenibilidad	28
2-15	Conflictos de interés	38
2-16	Comunicación de inquietudes críticas	38, 45
2-17	Conocimientos colectivos del máximo órgano de gobierno	42
2-18	Evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno	29
2-19	Políticas de remuneración	Confidencial
2-20	Proceso para determinar la remuneración	Confidencial
2-21	Ratio de compensación total anual	Confidencial



Pág.

Estrategias políticas y prácticas		
2-22	Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible	5
2-23	Compromisos y políticas	18, 26, 34, 42, 49, 54, 66, 74
2-24	Incorporación de los compromisos y políticas	42
2-25	Procesos para remediar los impactos negativos	45
2-26	Mecanismos para solicitar asesoramiento y plantear inquietudes	39
2-27	Cumplimiento de la legislación y las normativas	38
2-28	Afiliación a asociaciones	23
Participación de los grupos de interés		
2-29	Enfoque para la participación de los grupos de interés	44
2-30	Convenios de negociación colectiva	52

GRI 3: TEMAS MATERIALES 2021

3-1	Proceso para determinación de los temas materiales	42-47
3-2	Lista de temas materiales	47
3-3	Gestión de los temas materiales	46, 47

DIMENSIÓN ECONÓMICA

GRI 201: Desempeño económico 2016		
201-1	Valor económico directo generado y distribuido	21
201-2	Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático	22
201-3	Obligaciones del plan de beneficios definido y otros planes de jubilación	21
201-4	Asistencia financiera recibida del gobierno	21
GRI 202: Presencia en el mercado 2016		
202-1	Ratios entre el salario de categoría inicial estándar por género y el salario mínimo local	54
202-2	Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local	31



	Pág.
GRI 203: Impactos económicos indirectos 2016	
203-1 Inversiones en infraestructuras y servicios apoyados	69
203-2 Impactos económicos indirectos significativos	20
GRI 204: Prácticas de abastecimiento 2016	
204-1 Proporción de gasto en proveedores locales	65
GRI 205: Anticorrupción 2016	
205-1 Operaciones evaluadas en función de los riesgos relacionados con la corrupción	38
205-2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	38
205-3 Incidentes de corrupción confirmados y medidas tomadas	39
GRI 206: Competencia desleal 2016	
206-1 Acciones jurídicas relacionadas con la competencia desleal y las prácticas monopólicas y contra la libre competencia	38
GRI 207: Fiscalidad 2019	
207-1 Enfoque fiscal	34
207-2 Gobernanza fiscal, control y gestión de riesgos	34
207-3 Participación de los grupos de interés y gestión de sus inquietudes en materia fiscal	34
207-4 Presentación de informes país por país	N/A

DIMENSIÓN AMBIENTAL

Pág.

GRI 302: Energía 2016	
302-1 Consumo energético dentro de la organización	75
302-2 Consumo energético fuera de la organización	N/D
302-3 Intensidad energética	N/A
302-4 Reducción del consumo energético	75
302-5 Reducción de los requerimientos energéticos de productos y servicio	75



Pág.

GRI 303: Agua y efluentes 2018

303-1	Interacción con el agua como recurso compartido	76
303-2	Gestión de los impactos relacionados con los vertidos de agua	76
303-3	Extracción de agua	76
303-4	Vertidos de agua	76
303-5	Consumo de agua	76

GRI 304: Biodiversidad 2016

304-1	Sitios operacionales en propiedad, arrendados o gestionados ubicados dentro de o junto a áreas protegidas o zonas de gran valor para la biodiversidad fuera de áreas protegidas	N/A
304-2	Impactos significativos de las actividades, productos y servicios en la biodiversidad	82
304-3	Hábitats protegidos o restaurados	82
304-4	Especies que aparecen en la Lista Roja de la IUCN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentren en áreas afectadas por las operaciones	N/A

GRI 305: Emisiones 2016

305-1	Emisiones directas de GEI (Alcance 1)	79
305-2	Emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (Alcance 2)	79
305-3	Otras emisiones indirectas de GEI (Alcance 3)	81
305-4	Intensidad de las emisiones de GEI	79
305-5	Reducción de las emisiones de GEI	79
305-6	Emisiones de sustancias que agotan la capa de ozono	79
305-7	Óxidos de nitrógeno (NOx), óxidos de azufre (SOx) y otras emisiones significativas al aire	79

GRI 306: Residuos 2020

306-1	Generación de residuos e impactos significativos relacionados con los residuos	77
306-2	Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos	77
306-3	Residuos generados	79



		Pág.
306-4	Residuos no destinados a eliminación	79
306-5	Residuos destinados a eliminación	79
GRI 308: Evaluación ambiental de proveedores		
308-1	Nuevos proveedores que han pasado filtros de evaluación y selección de acuerdo con los criterios ambientales	66, 81
308-2	Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas	66, 81

DIMENSIÓN SOCIAL

GRI 401: Empleo 2016		
401-1	Contrataciones de nuevos empleados y rotación de personal	52
401-2	Prestaciones para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales	56
401-3	Permiso parental	52
GRI 402: Relaciones trabajador-empresa 2016		
402-1	Plazos de aviso mínimos sobre cambios operacionales	54
GRI 403: Salud y seguridad en el trabajo 2018		
403-1	Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	57
403-2	Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	58
403-3	Servicios de salud en el trabajo	58
403-4	Participación de los trabajadores, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo	58
403-5	Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo	62
403-6	Promoción de la salud de los trabajadores	59
403-7	Prevención y mitigación de los impactos para la salud y la seguridad en el trabajo directamente vinculados a través de las relaciones comerciales	63
403-8	Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	58
403-9	Lesiones por accidente laboral	57, 60
403-10	Las dolencias y enfermedades laborales	58



	Pág.
GRI 404: Formación y educación 2016	
404-1 Promedio de horas de formación al año por empleado	56
404-2 Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición	56
404-3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas de su desempeño y del desarrollo de su carrera	56
GRI 405: Diversidad e igualdad de oportunidades 2016	
405-1 Diversidad de órganos de gobierno y empleados	52
405-2 Ratio entre el salario básico y la remuneración de mujeres y de hombres	54
GRI 406: No discriminación 2016	
406-1 Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	54
GRI 407: Libertad de asociación y negociación colectiva 2016	
407-1 Operaciones y proveedores en los que el derecho a la libertad de asociación y la negociación colectiva podría estar en riesgo	66
GRI 410: Prácticas en materia de seguridad 2016	
410-1 Personal de seguridad capacitado en políticas o procedimientos de derechos humanos	67
GRI 413: Comunidades locales 2016	
413-1 Operaciones con programas de participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y desarrollo	69
413-2 Operaciones con impactos negativos significativos –reales o potenciales– en las comunidades locales	68
GRI 414: Evaluación social de los proveedores 2016	
414-1 Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con criterios sociales	66
414-2 Impactos sociales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas	66
GRI 418: Privacidad del cliente 2016	
418-1 Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente	37

La información omitida de los Estándares en el precedente índice se debe a alguno de los siguientes motivos:

- › Información confidencial
- › La información o datos no están disponibles, o no se obtuvo fiabilidad sobre su exactitud (N/D)
- › Por el giro y/o actividad de la empresa, el estándar no aplica o su contenido no es significativo como para ser incluido (N/A)

2-3

2-5

La fecha de elaboración del presente *Reporte de sostenibilidad* es el 30 de noviembre de 2025.

Este no cuenta con verificación externa, contando la empresa con la documentación que respalda la información volcada en el documento.

Por comentarios sobre este reporte, así como consultas respecto a su contenido, contactarse con:

Gerente de área Finanzas - Sebastián Felicetti sfelicetti@stiler.com.uy | stiler@stiler.com.uy



El *Reporte de sostenibilidad* está impreso en papel con certificación FSC (Forest Stewardship Council).